

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK FARMASI AIRLANGGA
JALAN DHARMAWANGSA NO.1
SURABAYA
22 JULI 2019 – 24 AGUSTUS 2019**



PERIODE LIII

**DISUSUN OLEH:
PANDURA ASTI AMBADAR, S.Farm.
NPM 2448718099**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2019**

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK FARMASI AIRLANGGA

JALAN DHARMAWANGSA NO.1

SURABAYA

22 JULI – 24 AGSUTUS 2019

DISUSUN OLEH:

PANDURA ASTI AMBADAR, S.Farm

NPM 2448718099

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LIHI

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I



Ayck
FARMASI AIRLANGGA
Jl. Dharmawangsa No.1 Telp. (031) 99441672
Surabaya

Ayck Dwi Rosiana, S.Farm, Apt
APJ Apotek Farmasi Airlangga
SIPA: 19880404/SIPA-35.78/2016/2029
No. SKA: 16.1307/PP.IAI/I/2017

Pembimbing II

Dr. Monica W. Setiawan, M.Sc, Apt
NIK. 241.13.0788
No.SKA: 00.1334/PP.IAI/XI/2016

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Pandura Asti Ambadar, S.Farm

NPM : 2448718099

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Farmasi Airlangga

Alamat : Jalan Dharmawangsa No.1 Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 22 Juli 2019 – 24 Agustus 2019

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Surabaya, September 2019



Pandura Asti Ambadar
NPM. 2448718099

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah Yang Maha Kuasa yang selalu memberikan bimbingan dan rahmat-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga yang telah berlangsung mulai tanggal 22 Juli hingga 24 Agustus 2019 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan penulis dalam membuat laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) tentunya tidak lepas dari berbagai bantuan, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Ibu Ayek Dwi Rosiana, S.Farm, Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek (APA) di Apotek Farmasi Airlangga yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga dan memberikan saran serta bimbingan selama PKPA.
2. Apoteker Pendamping di Apotek Farmasi Airlangga, yaitu Ibu Anis Aulia Fiqriah, S.Farm, Apt, 'Ishmatul 'Izza, M.Farm.Klin, Apt, dan Aldesra Fitri, S.Farm, Apt, serta segenap karyawan Apotek Farmasi Airlangga yaitu Kak Fachturrachman, Kak Rodiyah dan Pak Tanto yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan PKPA.

3. Ibu Drs. Monica W. Setiawan, M.S., Apt, selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan arahan selama penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA).
4. Pak Henry Kurnia Setiawan, S.Si., M.Si., Apt selaku penasehat akademik yang telah mendampingi, memberikan arahan, nasehat dan semangat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Bapak Drs. Koencoro Foe., Ph.D., Apt selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Ibu Sumi Wijaya, Ph.D., Apt selaku dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan sarana, prasana dan fasilitas yang baik untuk menyelesaikan laporan PKPA ini.
6. Diana, S.Farm., M.Si., Apt, selaku koordinator PKPA Apotek yang memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani praktek kerja profesi hingga terselesaikannya laporan ini.
7. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
8. Restry Sinansari, M.Farm., Apt. selaku Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker dan Penasehat Akademik yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini dan telah memberikan dukungan dalam menyelesaikan pelaksanaan PKPA Apotek.
9. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek.
10. Kedua orang tua saya tercinta, Ibu Titik Setiowati dan Bapak Achmad Suhaili untuk seluruh cinta, kasih sayang, pengorbanan,

semangat dan dukungan baik moril maupun materiil yang selalu diberikan tiada henti, biarpun terbentang jarak yang memisahkan,serta iringan doa untuk keberhasilan dalam menyelesaikan laporan ini, juga untuk segenap anggota keluarga yang telah memberikan dukungan semangatnya.

11. Seluruh teman-teman apoteker Program Studi Profesi Apoteker periode LIII, khususnya Kak Titta sebagai *partner* selama menajalan PKPA di Apotek Farmasi Airlangga.
12. Semua pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu atas segala dukungan, doa, dan bantuan yang telah diberikan.

Surabaya, Agustus 2019

Pandura Asti Ambadar, S.Farm

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	5
2.1 Sejarah Apotek Farmasi Airlangga	5
2.1.1 <i>Logo Apotek</i>	6
2.1.2 <i>Visi, Misi dan Tujuan</i>	7
2.2 Lokasi dan Bangunan	8
2.2.1 <i>Lokasi Apotek</i>	8
2.2.2 <i>Bangunan Apotek</i>	9
2.2.3 <i>Tata Ruang Apotek</i>	9
2.2.4 <i>Sarana dan Prasarana Apotek</i>	15
2.3 Struktur Organisasi dan Personalia	15
2.4 Sarana Penunjang	19
2.5 Sistem Manajemen	20
2.5.1 <i>Manajemen Keuangan</i>	20
2.5.2 <i>Manajemen Pembelian Obat</i>	20
2.5.3 <i>Manajemen Penjualan</i>	20
2.5.4 <i>Manajemen Persediaan Barang</i>	21
2.5.5 <i>Manajemen Khusus</i>	21

2.6	Jenis Obat yang Diproduksi	22
2.7	Program Kerja	22
BAB 3 HASIL KEGIATAN		24
3.1	Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alkes dan BMHP	24
3.1.1	<i>Pengadaan</i>	24
3.1.2	<i>Penerimaan</i>	26
3.1.3	<i>Penyimpanan</i>	27
3.1.4	<i>Pemusnahan, Pengembalian dan Penarikan</i> ...	29
3.1.5	<i>Pengendalian</i>	31
3.1.6	<i>Pencatatan dan Pelaporan</i>	31
3.2	Pelayanan Farmasi di Apotek	35
3.2.1	<i>Pelayanan Resep Tunai</i>	35
3.2.2	<i>Pelayanan Resep non Tunai</i>	36
3.2.3	<i>Pelayanan Resep Rujuk Balik</i>	37
3.2.4	<i>Pelayanan Resep Inhealth</i>	38
3.2.5	<i>Pelayanan non Resep</i>	39
3.2.6	<i>Konseling</i>	41
3.2.7	<i>Pharmaceutical Care (Home Care)</i>	42
3.3	Kegiatan Praktek Kerja Profesi	44
BAB 4 PEMBAHASAN		46
4.1	Pembahasan Umum Apotek	46
4.1.1	<i>Personalia Apotek</i>	46
4.1.2	<i>Sarana dan Prasarana Apotek</i>	47
4.1.3	<i>Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan dan Bahan Medis Habis Pakai</i>	47
4.1.4	<i>Pelayanan Obat di Apotek</i>	51
4.2	Pembahasan Resep Terpilih	52
4.2.1	<i>Pembahasan Resep Obat Pencernaan</i>	52

4.2.2 Pembahasan Resep Anti Diabetes	65
4.2.3 Pembahasan Resep Obat Anlagesik	75
4.2.4 Pembahasan Resep Anak	85
4.3 Pelayanan non Resep	100
4.3.1 Analisa Kasus	100
4.3.2 Tinjauan tentang Obat	102
4.3.3 KIE non Resep	104
BAB 5 KESIMPULAN	105
BAB 6 SARAN	107
DAFTAR PUSTAKA.....	108
LAMPIRAN	111

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
3.1 Data Pasien <i>Home Care</i>	43
3.2 Data Laboratorium Pasien	43
3.3 Profil Penggunaan Obat	43
4.1 Skrining Adiministrasi Resep Obat Pencernaan.....	53
4.2 Skrining Farmasetis Resep Obat Pencernaan	53
4.3 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep	53
4.4 Skrining Adiministrasi Resep Antidiabetes.....	65
4.5 Skrining Farmasetis Resep Antidiabetes	65
4.6 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep	66
4.7 Skrining Adiministrasi Resep Obat Analgesik.....	75
4.8 Skrining Farmasetis Resep Obat Analgesik	76
4.9 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep	76
4.10 Skrining Adiministrasi Resep Anak	85
4.11 Skrining Farmasetis Resep Anak	86
4.12 Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep	86

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Logo Apotek Farmasi Airlangga	6
2.2 Denah Apotek Farmasi Airlangga	10
2.3 Struktur Organisasi Apotek Farmasi Airlangga.....	18
3.1 Contoh Surat Pesanan	25
4.1 Resep Obat Pencernaan	52
4.2 Etiket Obat Pencernaan	61
4.3 <i>Copy</i> Resep Obat Pencernaan.....	62
4.4 Resep Antidiabetes	65
4.5 Etiket resep Antidiabetes	72
4.6 <i>Copy</i> Resep Antidiabetes	72
4.7 Resep Obat Analgesik	75
4.8 Etiket Obat Analgesik	82
4.9 <i>Copy</i> Resep Obat Analgesik	82
4.10 Resep Anak.....	85
4.11 Etiket Resep Anak	96
4.12 <i>Copy</i> Resep Anak	97

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Macam-Macam Nomor Antrian	111
B. Macam-Macam Etiket	112
C. Macam-Macam Label	113
D. Lembar <i>Copy</i> Resep	114
E. Lembar Kuitansi	115
F. Kartu Stok	116
G. Surat Pesanan Obat Reguler dan BPJS	117
H. Surat Pesanan Psikotropika	118
I. Surat Pesanan Narkotika	119
J. Surat Pesanan Prekursor	120
K. Buku Order	121
L. Buku Defecta	122
M. Buku Hutang	123
N. Buku <i>Expired Date</i>	124
O. Buku Monitoring Pasien Rujuk Balik	125
P. Lembar Swamedikasi	126
Q. Contoh Faktur	127