

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

APOTEK KIMIA FARMA 304

JALAN PERAK TIMUR NO. 166 SURABAYA

3 DESEMBER 2018 – 12 JANUARI 2019



PERIODE LII

DISUSUN OLEH:

ORIENTVISTI BOURACH PERDANIAR, S.Farm.

NRP. 2448718039

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

SURABAYA

2019

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)

APOTEK KIMIA FARMA 304
JALAN PERAK TIMUR NO. 166
SURABAYA
3 DESEMBER 2018 – 12 JANUARI 2019

DISUSUN OLEH :
ORIENTVISTI BOURACH PERDANIAR, S.Farm.
NPM. 2448718039

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,

APOTEK KIMIA FARMA No. 304
JL. PERAK TIMUR 166
SURABAYA

Dian Medina P., S.Farm., Apt.

APA Kimia Farma 304

Ser. Kom: 13.3827/ PP.IAI-APTFI/III/2018

Pembimbing II,



Dr. Monica W. S., M.Sc., Apt.

NIK. 241.13.0788

SKA. 00.1334/PP.IAI/XI/2016

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Nama : Orientvisti Bourach Perdaniar
NPM : 2448718039

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma 304
Alamat : Jalan Perak Timur No. 166, Surabaya
Waktu Pelaksanaan : 3 Desember 2018 – 12 Januari 2019

Untuk dipublikasi/ ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya)
Untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang
Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya
buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 01 Maret 2018

Yang menyatakan,



Orientvisti Bourach Perdaniar, S.Farm.

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena atas berkat, rahmat, nikmat serta penyertaan-Nya penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 304 Jalan Perak Timur No.166 Surabaya yang berlangsung pada tanggal 3 Desember 2018 hingga 12 Januari 2019 dengan lancar dan baik untuk memenuhi salah satu persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan, baik dalam pendidikan Strata 1 maupun Profesi Apoteker.

Praktek kerja profesi apoteker ini tidak dapat terselesaikan dengan baik tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini penulis menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam proses penyusunan naskah laporan PKPA ini:

1. Orang tua tercinta, Bapak (Sunarji), Mamah (Siti Sumarsih), serta adik-adik tersayang (Titan Frieska Fiorienta dan Azra Aisyahna) serta keluarga besar dari Pakpuh Budhi Santoso Wahyudi dan Budhe Sunarti yang telah memberikan segalanya untuk membantu saya dalam menjalani program profesi Apoteker ini
2. Ibu Dian Medina P., S.Farm., Apt. selaku pembimbing I dan Apoteker Pengelola Apotek Kimia Farma 304 yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran, untuk memberikan

bimbingan, saran, serta membagikan ilmu dan pengalaman yang sangat bermanfaat dalam penyusunan laporan praktek kerja profesi apoteker bidang Apotek.

3. Dr. Monica W. Setiawan, M.Sc., Apt. selaku pembimbing II yang telah memberikan serta meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran untuk memberikan bimbingan, pengarahan, serta saran, yang sangat bermanfaat dalam penyusunan laporan praktek kerja profesi apoteker bidang Apotek.
4. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang telah diberikan untuk melaksanakan praktek kerja profesi apoteker ini.
5. Elisabeth Kasih, S.Farm., M.Farm., Klin. Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mendampingi dan berkenan mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi apoteker ini.
6. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang sangat bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan praktek kerja profesi apoteker ini.
7. Seluruh Asisten Apoteker di Kimia Farma 304 yang telah mendampingi dan membantu penulis selama melaksanakan praktek kerja profesi apoteker ini.
8. Keluarga Bapak Putu Suastiana Adnyana dan teman - teman K24 Demak yang telah memberikan saya kesempatan untuk belajar dan bekerja sehingga saya dapat melangkah sampai sejauh ini dalam menjalankan pendidikan S1 Farmasi sampai pendidikan Profesi Apoteker ini.

9. Anggota Goyang Dumang (Alfian, Yusufi, Yuda, Luckyto, Rozak, Rizal, Deddy, Rafdi, Arinda, Riris, Mita, Vivi, Pipit, dll) terimakasih atas waktu, pertemanan, dan semuanya selama ini.
10. Teman-teman seperjuangan Program Studi Profesi Apoteker periode LII yang telah membantu dan memberi semangat dalam suka maupun duka, serta saling membagikan ilmu dan pengalaman yang sangat berguna bagi penulis.
11. Semua pihak terkait yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktek kerja profesi apoteker ini, oleh karena itu penulis mengharapkan adanya suatu masukan serta saran yang bersifat membangun. Akhir kata penulis memohon maaf apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil praktek kerja profesi yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Surabaya, 1 Maret 2019

Orientvisti Bourach Perdanian

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan	3
1.3. Manfaat	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Tinjauan tentang Apotek.....	5
2.1.1. Landasan Hukum Apotek.....	6
2.2. Pendirian Apotek.....	7
2.2.1. Lokasi Pendirian Apotek.....	7
2.2.2. Bangunan Apotek.....	8
2.2.3. Sarana, Prasarana, dan Peralatan	8
2.2.4. ketenagaan	12
2.2.4.1. Apoteker	13
2.2.4.2. TTK.....	16
2.3. Tata Cara Pendirian Apotek	17
2.4. Sistem Manajemen di Apotek	20
2.4.1. Perencanaan	20
2.4.2. Pengadaan	20
2.4.3. Penerimaan.....	21
2.4.4. Penyimpanan.....	21

2.4.5. Pengendalian	23
2.4.6. Pemusnahan dan Penarikan	24
2.5. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	25
2.5.1. Pengkajian Kefarmasian di Apotek	26
2.5.2. Dispensing	27
2.5.3. Pelayanan Informasi Obat	29
2.5.4. Konseling	29
2.5.5. Pelayanan Kefarmasian di Rumah	31
2.5.6. Pemantauan Terapi Obat	32
2.5.7. Monitoring Efek Samping Obat	33
2.6. Tinjauan tentang Sediaan Farmasi	34
2.6.1. Obat Bebas	34
2.6.2. Obat Bebas Terbatas	34
2.6.3. Obat Keras, Obat Psikotropika, dan Obat-obat Tertentu	35
2.6.4. Narkotika	37
2.7. Pengelolaan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor	38
2.7.1. Penyaluran Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor	38
2.7.2. Penyerahan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor	40
2.7.3. Penyimpanan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor	41
2.7.4. Pemusnahan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor	41
2.7.5. Pencatatan dan Pelaporan	43
BAB III HASIL KEGIATAN	45
3.1. PT. Kimia Farma (Persero)	45
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 304	48

3.3.	Peralatan Penunjang Sarana Apotek.....	52
3.4.	Struktur Organisasi Apotek.....	54
3.5.	Manajemen Apotek Kimia Farma 304.....	58
3.5.1.	Perencanaan Barang	58
3.5.2.	Pengadaan Barang	60
3.5.3.	Penerimaan Barang.....	61
3.5.4.	Penyimpanan dan Penataan Barang.....	61
3.5.5.	Pengendalian Barang	63
3.5.6.	Pemusnahan Obat	64
3.5.7.	Manajemen Keuangan	65
3.6.	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	66
3.6.1.	Non Resep.....	66
3.6.2.	Resep	67
3.7.	Pengelolaan Narkotika.....	71
3.7.1.	Pemesanan	72
3.7.2.	penerimaan.....	72
3.7.3.	Pelayanan.....	72
3.7.4.	Pelaporan dan Pemusnahan.....	72
3.8.	Pengelolaan Psikotropika.....	73
3.8.1.	Pemesanan	73
3.8.2.	Penyimpanan.....	74
3.8.3.	Pelayanan.....	74
3.8.4.	Pelaporan dan Pemusnahan.....	74
BAB IV PEMBAHASAN		75
4.1.	Pembahasan Apotek Secara Umum.....	75
4.2.	Pembahasan Resep Terpilih.....	79
4.2.1.	Tinjauan tentang Resep Hipertensi	79
4.2.2.	Tinjauan tentang Resep Diabetes.....	91

4.2.3. Tinjauan tentang Resep Infeksi.....	104
4.2.4. Tinjauan tentang Resep Anak.....	115
4.3. Tinjauan tentang OWA.....	129
BAB V KESIMPULAN	134
BAB VI SARAN.....	135
DAFTAR PUSTAKA	136
LAMPIRAN	140

DAFTAR TABEL

Tabel		Halaman
4.1	Skrining Administrasi Obat Anti Hipertensi	80
4.2	Skrining Farmasetik Resep Obat Anti Hipertensi	80
4.3	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Obat ..	84
4.4	Skrining Administrasi Obat Anti Anti Diabetes	91
4.5	Skrining Farmasetik Resep Obat Anti Diabetes.....	92
4.6	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Obat ..	97
4.7	Skrining Administrasi Obat Anti Infeksi.....	104
4.8	Skrining Farmasetik Resep Obat Anti Infeksi	105
4.9	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Obat ..	108
4.10	Skrining Admiistrasi Resep Anak.....	115
4.11	Skrining Farmasetik Resep Anak.....	116
4.12	Perhitungan Dosis Resep Anak	122
4.13	Perhitungan Jumlah Pengambilan Bahan	123

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Penandaan Obat Bebas	34
2.2 Penandaan Obat Bebas Terbatas.....	35
2.3 Tanda Peringatan pada Obat Bebas Terbatas.....	35
2.4 Penandaan Obat Keras dan Psikotropika.....	36
2.5 Penandaan Obat Narkotika	37
3.1 Logo PT. Kimia Farma (Persero).....	46
3.2 Struktur Organisasi di Apotek Kimia Farma 304.....	55
3.3 Alur Pelayanan Resep Tunai	69
3.4 Alur Pelayanan Resep Kredit	71
4.1 Resep Penyakit Anti Hipertensi	79
4.2 Etiket Obat Candesartan.....	86
4.3 Etiket Obat Norvask.....	86
4.4 Salinan Resep Obat Hipertensi	87
4.5 Resep Obat Anti Diabetes	91
4.6 Etiket Obat Metformin	99
4.7 Etiket Obat Acarbose	99
4.8 Salinan Resep Obat Diabetes.....	100
4.9 Resep Obat Anti Infeksi	104
4.10 Etiket Obat Prolis	110
4.11 Etiket Obat Eflagen.....	110
4.12 Salinan Resep Anti Infeksi	111
4.13 Resep Anak-anak.....	115
4.14 Etiket Obat Histidin Drop	124
4.15 Etiket Obat Racikan	125
4.16 Salinan Resep Obat Anak-anak	126

Gambar	Halaman
4.17 Etiket Cataflam.....	133

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Macam Macam Etiket.....	140
B. Blanko Copy Resep	141
C. Label Tambahan.....	142
D. Blanko Kuitansi Resep	143
E. Kartu Stok Barang.....	144
F. Blanko Permintaan	145
G. Blanko Surat Pesanan Narkotika	146
H. Blanko Surat Pemesanan Psikotropika	147
I. Blanko Surat Pemesanan Obat-Obat Tertentu.....	148
J. Surat Pesanan Obat Prekursor	149
K. Pembungkus Puyer dan Cangkang Kapsul.....	150
L. Lemari Penyimpanan Narkotika dan Psikotropika ...	151
M. Area Swalayan Farmasi	152
N. Tempat Penerimaan Resep, Kasir dan Penyerahan obat.....	153
O. Lemari Penyimpanan Obat Ethical.....	154
P. Berita Acara Pemusnahan Resep	155