

“MEDIA KOMUNIKASI PILIHAN *STAFF* PT. HUTAN KETAPANG  
INDUSTRI KALIMANTAN BARAT DALAM *DOWNWARD*  
*COMMUNICATION*”



Disusun Oleh :

Amadea Shela Aprilia

1423015151

Program Studi Ilmu Komunikasi

Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

2019

SKRIPSI

MEDIA KOMUNIKASI PILIHAN *STAFF* PT. HUTAN KETAPANG  
INDUSTRI KALIMANTAN BARAT DALAM *DOWNWARD*  
*COMMUNICATION*

**Diajukan untuk memenuhi sebagian persyaratan dalam memperoleh  
gelar Sarjana Ilmu Komunikasi Universitas Katolik Widya Mandala  
Surabaya**



Disusun Oleh :

Amadea Shela Aprilia

1423015151

Program Studi Ilmu Komunikasi

Fakultas Ilmu Komunikasi

Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

2019

### SURAT PERNYATAAN ORIGINALITAS

Dengan ini, saya

Nama : Amadea Shela Aprilia

NRP : 1423015151

menyatakan bahwa apa yang saya tulis dalam skripsi berjudul

**MEDIA KOMUNIKASI PILIHAN *STAFF* PT. HUTAN KETAPANG  
INDUSTRI DALAM ALIRAN *DOWNWARD COMMUNICATIONS***

adalah benar adanya dan merupakan hasil karya saya sendiri. Segala kutipan karya pihak lain telah saya tulis dengan menyebutkan sumbernya. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya plagiarism aka saya rela gelar keserjanaan saya dicabut.

Surabaya, 14 Mei 2019



Amadea Shela A

NRP.142301515



Scanned with  
CamScanner

**HALAMAN PERSETUJUAN**

**SKRIPSI**

**MEDIA KOMUNIKASI PILIHAN *STAFF* PT. HUTAN KETAPANG  
INDUSTRI DALAM ALIRAN *DOWNWARD COMMUNICATION***

Oleh:

**Amadea Shela Aprilia**

**NRP : 1423015151**

**Skripsi ini telah disetujui oleh dosen pembimbing skripsi untuk diajukan ke tim penguji skripsi.**

**Pembimbing 1 : Theresia Intan, S.Sos.,M.I.Kom (.....)**

**NIK.142.10.0651**

**Pembimbing 2 : Akhsaniyah, S.Sos.,M.Med.Kom (.....)**

**NIK.142.15.0857**

**Surabaya, 24 April 2019**

## HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi ini telah dipertahankan dihadapan Dewan Penguji Skripsi Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan diterima untuk memenuhi sebagian dari persyaratan memperoleh gelar Sarjana Ilmu Komunikasi : 7 Mei 2019

Mengesahkan,

Fakultas Ilmu Komunikasi



Dewan Penguji :

Ketua : Dr. Nanang Krisdinanto, Drs., M.Si

NIK. 142.10.0659

Sekretaris : Theresia Intan, S.Sos., M.I.Kom

NIK. 142.10.0651

Anggota : Yuli Nugraheni, S.Sos., M.Si

NIK. 142.09.0647

Anggota : Akhsaniya, S.Sos., M.Med.Kom

NIK. 142.15.0857

## HALAMAN PERSEMBAHAN

Dengan segala kerendahan hati penulis mengucapkan syukur yang sebesar-besarnya kepada Allah SWT atas segala uluran tanganNya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Untuk kedua orang tuaku, Papa Dudi Purwadi dan Mama Bundo Wiwin Ismawati, serta adik-adikku. Tidak lupa juga penulis mempersembahkan penelitian ini untuk mahasiswa ilmu komunikasi yang sedang berjuang untuk tugas akhirnya. Semoga penelitian ini dapat berguna bagi yang membutuhkan. Selamat menikmati melewati setiap hari dengan perasaan cemas dikejar *deadline* sampai dengan susah tidur. Belum lagi harus mengejar bimbingan dosen setiap hari. *I knew it so well*. Jadi, jangan pernah menyerah untuk menyelesaikan apa yang telah di mulai. Karena ternyata melalui proses ini, penulis sadar apa yang telah dicapai. Seperti petikan kalimat dibawah ini:

“ Nilai akhir dari proses pendidikan, sejatinya terekapitulasi dari keberhasilannya menciptakan perubahan pada dirinya dan lingkungan. Itulah fungsi daripada pendidikan yang sesungguhnya “- Lenang Manggala, Founder Gerakan Menulis Buku Indonesia

**LEMBAR PERSETUJUAN**  
**PUBLIKASI KARYA ILMIAH**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Amadea Shela Aprilia

NRP : 1423015151

Menyetujui skripsi/karya ilmiah saya

Judul : **MEDIA KOMUNIKASI PILIHAN STAFF  
PT. HUTAN KETAPANG INDUSTRI DALAM  
ALIRAN *DOWNWARD COMMUNICATION***

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain (Digital Library Perpustakaan UKWMS) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian Pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya buat dengan sebenarnya

Surabaya, 14 Mei 2019

Yang menyatakan,



Amadea Shela Aprilia

## KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan kelancaran dan kesehatan bagi penulis untuk dapat menyelesaikan tugas akhir yang berjudul *MEDIA KOMUNIKASI PILIHAN STAFF PT. HUTAN KETAPANG INDUSTRI DALAM ALIRAN DOWNWARD COMMUNICATION*.

Laporan ini juga dapat diselesaikan karena penulis mendapatkan dukungan, bimbingan serta suntikan pengetahuan dari beberapa pihak terkait. Oleh sebab itu, penulis ingin mengucapkan terimakasih kepada :

1. Kedua orang tua peneliti, Mama Bundo Wiwin Ismawati dan Papa Dudi Purwadi. *My No.1 support system*, selalu mendukung penulis walaupun terpisah jarak. *Home always will be comfortable place ever*. Penulis menuntaskan kewajiban pendidikan ini juga karena kalian selalu memberikan kekuatan.
2. Kepada kedua adikku, Rio dan Reva. Aku saja bisa menyelesaikannya, masa kalian tidak ? Kemudian tidak lupa juga kepada tiga anak-anak berbulu ku, kembar cil-cil Sunlight dan Gendut serta Husky.
3. Terimakasih juga kepada Fakultas Ilmu Komunikasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Kepada dosen pembimbing ibu Theresia Intan dan ibu Akhasaniyah yang selalu memberikan peneliti masukan dan tidak lelah merevisi penelitian ini. Serta kepada dosen-dosen lainnya.
4. Kepada diriku sendiri (*because I Love Myself*) yang telah melewati titik terendah dan kemudian bangkit untuk

menyelesaikan apa yang telah di mulai. *You did a great job. You did well, don't worry. Thankyou for your hardwork and dedication.*

5. Teman-teman masa sekolah ku, Wayan, Lita, Kadek, Dinda Nikita yang jarang bersua tapi selalu menyempatkan waktunya untuk sekedar mengetahui kesusahan masing-masing menjadi mahasiswa tingkat akhir. Terimakasih sudah menjadi teman baik penulis selama lebih dari 8 tahun.
6. Kepada teman-teman Faali 2.0, Nadya, Ditha, Renata, Rizkita, Dinda yang hiburannya sederhana karena mager kemana-mana. *For the sleepless night, endless sharing, laughter, tears, through thick and thin, thankyou.* Walaupun banyakan berselisih paham tapi tentu saja selalu kembali bersama. Kehidupan kuliahku berwarna.
7. Kepada *staff* dan karyawan PT. Hutan ketapang Industri yang baik hati menjadi *sample* dari penelitian ini, terimakasih telah banyak membantu dan bekerjasama dengan baik. Semoga penelitian ini bermanfaat untuk komunikasi lebih baik dikemudian hari.
8. Terakhir untuk semua yang memberikan semangat kepada peneliti, yang tidak dapat disebutkan satu-satu juga walaupun ilang-ilangan tapi peneliti menghargai semua usaha kalian yang membantu dalam doa maupun perbuatan.

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
PERNYATAAN ORIGINALITAS .....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN .....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	v
PERSETUJUAN PUBLIKASI .....	vi
KATA PENGANTAR .....	vii
DAFTAR ISI .....	ix
ABSTRAK .....	xxx
BAB I PENDAHULUAN .....	1
I.1 Latar Belakang Masalah .....	1
I.2 Rumusan Masalah .....	13
I.3 Tujuan .....	13
I.4 Batasan Masalah .....	13
I.5 Manfaat Penelitian .....	13
BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....	14
II.1 Kerangka Teori .....	14
II.1.1 Komunikasi Organisasi .....	14
II.1.2 Arus Komunikasi Organisasi .....	16

II.1.2.1 <i>Downward Communication</i> .....	17
II.1.2.2 Pemilihan Media <i>Downward Communicatio..</i> .....	20
II.1.2.3 Faktor-Faktor Pengaruh Pada <i>Downward         Communication</i> .....	23
II.1.3 <i>Media Richness Theory</i> .....	25
II.2 Nisbah Antar Konsep .....	29
II.3 Kerangka Pemikiran .....	31
BAB III METODE PENELITIAN .....	32
III.1 Pendekatan dan Jenis Penelitian .....	32
III.2 Metode Penelitian .....	33
III.3 Variabel Penelitian .....	34
III.4 Definisi Konseptual .....	35
III.5 Definisi Operasional .....	36
III.6 Populasi dan Sampel .....	42
III.7 Teknik Penarikan Sampel .....	45
III.8 Teknik Pengumpulan Data .....	46
III.9 Teknik Validitas dan Reliabilitas .....	47
III.10 Teknik Analisis Data .....	49



IV.3.2.1 Deskripsi Frekuensi Informasi Bagaimana	
Melakukan Pekerjaan .....	77
IV.3.2.1.1 Mendiskusikan Mengenai Bagaimana	
Melakukan Pekerjaan.....	78
IV.3.2.1.2 Meneruskan Kembali Informasi	
Mengenai Instruksi Pekerjaan ..	82
IV.3.2.1.3 Menyampaikan Pentingnya <i>Deadline</i>	
Kepada Bawahan .....	87
IV.3.2.2 Deskripsi Frekuensi Media Pilihan Pada	
Informasi Mengenai Dasar Pemikiran Untuk	
Melakukan Pekerjaan .....	90
IV.3.2.2.1 Menyampaikan Informasi Mengenai	
Tujuan Pekerjaan yang Baru.....	92
IV.3.2.2.2 Memberikan Deskripsi Mengenai	
Tugas Baru .....	96
IV.3.2.3 Deskripsi Frekuensi Media Pilihan Pada	
Informasi Mengenai Kebijakan dan Praktik-	
Praktik Organisasi .....	99
IV.3.2.3.1 Memberikan Informasi Adanya	
Penyelenggaraan <i>Training</i>	
<i>Staff</i> .....	101

IV.3.2.3.2	Memberikan Informasi Mengenai Persetujuan Perijinan .... ..	106
IV.3.2.3.3	Memberikan Informasi Mengenai Target Perusahaan .....	110
IV.3.2.3.4	Memberikan Informasi Mengenai Kehadiran Tepat Waktu .....	115
IV.3.2.3.5	Memberikan Informasi Mengenai Perkembangan Terbaru Perusahaan.....	120
IV.3.2.4	Deskripsi Frekuensi Media Pilihan <i>Staff</i> Dalam Menyampaikan Informasi Mengenai Kinerja Pegawai .....	124
IV.3.2.4.1	Memberikan Penilaian Mengenai Target yang Telah Dicapai Oleh Bawahan.....	125
IV.3.2.4.2	Memberikan <i>Option</i> Mengenai Permasalahan yang di hadapi Oleh Bawahan .....	129
IV.3.2.4.3	Memberikan Informasi Mengenai Keadaan Lapangan Kepada	

Bawahan .....	133
IV.3.2.4.4 Menanyakan Perkembangan Pekerjaan Kepada Bawahan.....	137
IV.3.2.4.5 Memberikan Kritik dan Saran Kepada Bawahan .....	141
IV.3.2.4.6 Memberikan Sanksi Kepada Karyawan yang Melanggar Peraturan .....	146
IV.3.2.5 Frekuensi Media Pilihan <i>Staff</i> Dalam Menyampaikan Informasi untuk Mengembangkan Rasa Memiliki Tugas ( <i>Sense of Mission</i> ) .....	150
IV.3.2.5.1 Memberikan Motivasi Kepada Bawahan .....	151
IV.3.2.5.2 Memberikan Informasi Mengenai Rasa Memiliki ( <i>ownership</i> ) Terhadap tugas dan perusahaan kepada bawahan.....	155
IV.3.2.5.3 Mengingatnkan Kembali Mengenai Budaya Kebun Kepada Bawahan .....	159
IV.3.2.5.4 Memberikan Tanggungjawab Kepada Bawahan Dalam Menangani Pekerjaan .....	164

IV.3.3 Tabulasi Silang Karakteristik Responden dan Media Komunikasi	
Pilihan Pertama .....	167
IV.3.3.1 Tabulasi Silang Jenis Kelamin, Divisi, Lama Bekerja dan Jabatan dengan Informasi Bagaimana Melakukan Pekerjaan .....	159
IV.3.3.2 Tabulasi Silang Jenis Kelamin, Divisi, Lama Bekerja dan Jabatan dengan Informasi Mengenai Dasar Melakukan Pekerjaan .....	175
IV.3.3.3 Tabulasi Silang Jenis Kelamin, Divisi, Lama Bekerja dan Jabatan dengan Informasi Mengenai Praktik-Praktik dan Kebijakan Perusahaan .....	180
IV.3.3.4 Tabulasi Silang Jenis Kelamin, Divisi, Lama Bekerja dan Jabatan dengan Informasi Mengenai Kinerja Pegawai .....	186
IV.3.3.5 Tabulasi Silang Jenis Kelamin, Divisi, Lama Bekerja dan Jabatan dengan Informasi Mengenai Menumbuhkan Rasa Memiliki Tugas ( <i>sense of mission</i> ) .....	193
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....	199
V.1 Kesimpulan .....	299
V.2 Saran .....	201

V.2.1 Saran Akademis .....	202
V.2.2 Saran Praktis .....	202
DAFTAR PUSTAKA .....	202
LAMPIRAN .....	207

## DAFTAR BAGAN

Bagan IV.1 Pembagian Karyawan PT. Hutan Ketapang Industri .....	51
Bagan IV.2 Struktur organisasi <i>Staff</i> PT. Hutan Ketapang Industri .....	52

## DAFTAR DIAGRAM

Diagram IV.1 Peringkat media komunikasi untuk mendiskusikan bagaimana melakukan pekerjaan .....	79
Diagram IV.2 Peringkat media komunikasi untuk meneruskan kembali instruksi pekerjaan .....	83
Diagram IV.3 Peringkat media komunikasi pilihan untuk menyampaikan pentingnya <i>deadline</i> kepada bawahan .....	88
Diagram IV.4 Peringkat media komunikasi untuk menyampaikan informasi mengenai tujuan pekerjaan baru .....	93
Diagram IV.5 Peringkat media komunikasi pilihan untuk memberikan informasi mengenai deskripsi tugas baru .....	97
Diagram IV.6 Peringkat Media komunikasi pilihan dalam menyampaikan informasi kegiatan <i>training staff</i> .....	102
Diagram IV.7 Peringkat media komunikasi pilihan dalam menyampaikan informasi perijinan .....	107
Diagram IV.8 Peringkat media komunikasi pilihan dalam menyampaikan informasi mengenai target perusahaan .....	111
Diagram IV.9 Peringkat media komunikasi pilihan dalam menyampaikan informasi mengenai ketepatan waktu .....	116

Diagram IV.10 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan informasi mengenai perkembangan terbaru perusahaan .....	121
Diagram IV.11 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan penilaian target yang telah dicapai kepada bawahan .....	126
Diagram IV.12 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan <i>option</i> mengenai permasalahan yang dihadapi bawahan .....	130
Diagram IV.13 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan informasi mengenai keadaan lapangan kepada bawahan .....	134
Diagram IV.14 Peringkat media komunikasi pilihan dalam menanyakan perkembangan pekerjaan kepada bawahan .....	138
Diagram IV.15 Peringkat media komunikasi dalam menyampaikan kritik dan saran kepada bawahan .....	142
Diagram IV.16 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan sanksi kepada bawahan .....	147
Diagram IV.17 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan motivasi kepada bawahan .....	153

Diagram IV,18 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan	
Informasi mengenai <i>ownership</i> kepada bawahan .....	156
Diagram IV.19 Peringkat media komunikasi pilihan dalam mengingatkan	
kembali budaya kebun kepada bawahan .....	161
Diagram IV.20 Peringkat media komunikasi pilihan dalam memberikan	
tanggung jawab kepada bawahan .....	165

## DAFTAR TABEL

Tabel II.1 Kekayaan Informasi menurut <i>Media Richness Theory</i> ....	
Tabel IV.1 Jabatan <i>Staff</i> PT. Hutan Ketapang Industri .....	53
Tabel IV.2 Karakteristik Responden Berdasarkan Jenis Kelamin ....	69
Tabel IV.3 Karakteristik Responden Berdasarkan Divisi Kerja .....	71
Tabel IV.4 Karakteristik Responden Berdasarkan Lama Bekerja .....	72
Tabel IV.5 Karakteristik Responden Berdasarkan Jabatan Kerja .....	74
Tabel IV.6 Hasil pilihan media komunikasi mengenai bagaimana melakukan pekerjaan .....	78
Tabel IV.7 Alasan pemilihan media mengenai bagaimana melakukan pekerjaan .....	80
Tabel IV.8 Hasil pilihan media komunikasi untuk meneruskan kembali informasi mengenai instruksi pekerjaan .....	82
Tabel IV.9 Alasan pemilihan media komunikasi untuk meneruskan kembali mengenai instruksi pekerjaan .....	85
Tabel IV.10 Hasil pilihan media komunikasi menyampaikan pentingnya <i>deadline</i> .....	87
Tabel IV.11 Alasan pemilihan media komunikasi untuk menyampaikan pentingnya <i>deadline</i> .....	89
Tabel IV.12 Hasil pemilihan media komunikasi untuk menyampaikan	

informasi mengenai tujuan pekerjaan baru .....	92
Tabel IV.13 Alasan pemilihan media komunikasi untuk menyampaikan informasi mengenai tujuan pekerjaan baru .....	94
Tabel IV.14 Hasil pemilihan media komunikasi untuk memberikan deskripsi mengenai tugas baru .....	96
Tabel IV.15 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai deskripsi tugas baru .....	98
Tabel IV.16 Hasil pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi <i>training staff</i> .....	101
Tabel IV.17 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai <i>training staff</i> .....	104
Tabel IV.18 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai persetujuan perijinan .....	106
Tabel IV.19 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai persetujuan perijinan .....	109
Tabel IV.20 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai target perusahaan .....	110
Tabel IV.21 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai target perusahaan .....	113

Tabel IV.22 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai kehadiran tepat waktu .....	115
Tabel IV.23 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai kehadiran tepat waktu .....	118
Tabel IV.24 Hasil pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai perkembangan terbaru perusahaan .....	120
Tabel IV.25 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai perkembangan terbaru perusahaan .....	123
Tabel IV.26 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan Penilaian mengenai target pencapaian bawahan .....	125
Tabel IV.27 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai target pencapaian bawahan .....	128
Tabel IV.28 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan <i>option</i> mengenai permasalahan yang dihadapi oleh bawahan .....	129
Tabel IV.29 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan <i>option</i> mengenai permasalahan yang dihadapi oleh bawahan .....	132

Tabel IV.30 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai keadaan di lapangan .....	133
Tabel IV.31 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai keadaan lapangan kepada bawahan .....	136
Tabel IV.32 Hasil pilihan media komunikasi untuk menanyakan perkembangan pekerjaan .....	137
Tabel IV.33 Alasan pemilihan media komunikasi untuk menanyakan perkembangan pekerjaan .....	140
Tabel IV.34 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan kritik dan saran kepada bawahan .....	141
Tabel IV.35 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan kritik dan saran kepada bawahan .....	144
Tabel IV.36 Hasil pemilihan media komunikasi untuk memberikan sanksi kepada bawahan .....	146
Tabel IV.37 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan sanksi kepada bawahan .....	149
Tabel IV.38 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan motivasi kepada bawahan .....	151

Tabel IV.39 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan motivasi kepada bawahan .....	154
Tabel IV.40 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai <i>ownership</i> kepada bawahan .....	155
Tabel IV.41 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan informasi mengenai <i>ownership</i> kepada bawahan .....	157
Tabel IV.42 Hasil pilihan media komunikasi untuk mengingatkan Kembali budaya kebun kepada bawahan.....	160
Tabel IV.43 Alasan pemilihan media komunikasi untuk mengingatkan kembali mengenai budaya kebun kepada bawahan .....	163
Tabel IV.44 Hasil pilihan media komunikasi untuk memberikan tanggungjawab kepada bawahan.....	164
Tabel IV.45 Alasan pemilihan media komunikasi untuk memberikan tanggung jawab kepada bawahan .....	166
Tabel IV.46 Tabulasi silang jenis kelamin dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi bagaimana melakukan pekerjaan .....	169
Tabel IV.47 Tabulasi silang divisi pekerjaan dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi bagaimana melakukan pekerjaan .....	170

Tabel IV.48 Tabulasi silang lama bekerja dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi bagaimana melakukan pekerjaan .....	172
Tabel IV.49 Tabulasi silang jabatan dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi bagaimana melakukan pekerjaan .....	174
Tabel IV.50 Tabulasi silang jenis kelamin dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai dasar pemikiran melakukan pekerjaan .....	175
Tabel IV.51 Tabulasi silang divisi dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai dasar pemikiran melakukan pekerjaan .....	176
Tabel IV.52 Tabulasi silang lama bekerja dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai dasar pemikiran melakukan pekerjaan .....	177
Tabel IV.53 Tabulasi silang jabatan dengan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai dasar pemikiran melakukan pekerjaan .....	178
Tabel IV.54 Tabulasi silang antara jenis kelamin dan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai kebijakan dan	

praktik-praktik organisasi .....	181
Tabel IV.55 Tabulasi silang divisi kerja dan media komunikasi Pilihan pertama dalam informasi mengena kebijakan dan praktik-praktik organisasi .....	181
Tabel IV.56 Tabulasi silang lama bekerja dan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai kebijakan dan praktik- praktik organisasi .....	183
Tabel IV.57 Tabulasi silang jabatan kerja dan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai kebijakan dan praktik organisasi .....	184
Tabel IV.58 Tabulasi silang antara jenis kelamin dan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai kinerja pegawai .....	187
Tabel IV.59 Tabulasi silang divisi kerja dan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai kinerja pegawai ...	188
Tabel IV.60 Tabulasi silang lama bekerja dan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai kinerja pegawai ...	190
Tabel IV.61 Tabulasi silang jabatan kerja dan media komunikasi pilihan pertama dalam informasi mengenai kinerja pegawai .....	191

Tabel IV.62 Tabulasi silang antara jenis kelamin dan media komunikasi	
pilihan pertama dalam informasi mengenai rasa	
memiliki tugas .....	193
Tabel IV.63 Tabulasi silang divisi kerja dan media komunikasi	
Pilihan pertama dalam informasi mengenai rasa	
memiliki tugas .....	194
Tabel IV.64 Tabulasi silang lama bekerja dan media komunikasi	
pilihan pertama dalam informasi mengenai rasa	
memiliki tugas .....	195
Tabel IV.65 Tabulasi silang jabatan dan media komunikasi pilihan pertama	
dalam informasi mengenai rasa memiliki tugas ....	196

## DAFTAR GAMBAR

Gambar IV.1 Logo Perusahaan .....	58
Gambar IV.2 Rapat <i>Staff</i> PT. Hutan Ketapang Industri .....	61
Gambar IV.3 Kegiatan Apel Pagi Karyawan PT. Hutan Ketapang Industri .....	63
Gambar IV.4 <i>Job Descriptions</i> Depstemen Sosial .....	65
Gambar IV.5 Papan pengumuman PT. Hutan Ketapang Industri .....	66
Gambar IV.6 Apel pagi karyawan PT. Hutan Ketapang Industri .....	158

## ABSTRAK

Dalam organisasi aliran komunikasi kebawah merupakan bentuk penyaluran informasi dari jabatan yang lebih tinggi ke jabatan yang lebih rendah. Perusahaan PT. Hutan Ketapang Industri yang bergerak di bidang perkebunan terletak di Desa Pangkalan Batu, Kalimantan Barat memiliki pemilihan media komunikasi dan juga jenis informasi yang dikomunikasikan kepada bawahan. Komunikasi kebawah mencakup lima jenis informasi, seperti bagaimana melakukan pekerjaan, dasar pemikiran pekerjaan, praktik-praktik dan kebijakan organisasi, kinerja pegawai dan informasi untuk menumbuhkan rasa memiliki tugas (*sense of mission*). Pada wawancara dengan beberapa manager yang dilakukan peneliti, tingkatan *top manajemen* lebih cenderung memilih media komunikasi yang praktis dan efisien berbasis teknologi seperti *email*. Tetapi penerapan teknologi ini berbanding terbalik dengan pemilihan media komunikasi pada tingkatan *lower manajemen* (tingkatan divisi operasional dan tingkatan asisten serta asisten divisi). Berdasarkan hasil dari penelitian ini, dimana *staff* lebih menyukai pertemuan tatap muka yaitu rapat dan apel pagi. Perbedaan pemilihan media komunikasi ini menyebabkan informasi yang diberikan kepada bawahan menjadi kurang jelas dan dapat menimbulkan multitafsir.

Kata kunci : media, komunikasi, aliran, organisasi

## ABSTRACT

*Downward communication in organization flow through upper position to the lower position. PT. Hutan Ketapang Industri operating in plantation located in Desa Pangkalan Batu, West Borneo has a choice to select media communication and information's type that communicated to the lower position. The downward communication covers the information about how the job should be done, the basic of work, practical and organization policies, employee's performances, and sense of mission. In interview and observation with several manager, at top management prefer to choose communication media that practical and efficient based on technology like email. Seems like this technology application face it obstacle in lower management (operational division and assistant level). Be based on research result, staff more like face-to-face communication like meeting and apel pagi. The difference of this media's choice lead to the less information that given to the lower position and will cause to the multiple-interpretation.*

*Key word : media, communication, flow, organization*