

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 163
JALAN JOKOTOLE NOMOR 5
BANGKALAN
4 JUNI 2018 – 10 JULI 2018**



PERIODE LI

**DISUSUN OLEH :
HENY KRISTI MEITASARI, S.Farm.
NPM 2448717115**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2018**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI**

APOTEK KIMIA FARMA 163

JL. JOKOTOLE NO. 5

BANGKALAN

4 JUNI 2018 – 10 JULI 2018

DISUSUN OLEH:

HENY KRISTI MEITASARI, S.Farm

NPM. 2448717115

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LI

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Apotek Kimia Farma Darmo

Suparwadi S.Farm.,Apt.

APA Kimia Farma 163

No. SKA: 12.0751/PP.IAI/XI/2014

Pembimbing II,



Lucia Hendriati S.Si.,M.Sc.,Apt.

NIK. 241.97.0282

No.SKA: 16.5414/PP.IAI/II/2012

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Heny Kristi Meitasari, S.Farm.

NPM : 2448717115

Menyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker saya:

Di : Apotek Kimia Farma 163

Alamat : Jl. Jokotole No. 5 Bangkalan

Waktu Pelaksanaan : 4 Juni – 10 Juli 2018

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain,
yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya
Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai
dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan
PKPA ini kami buat dengan sebenarnya

Surabaya, Juli 2018

Yang menyatakan,



Heny Kristi Meitasari, S. Farm.

NPM. 2448717115

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yesus Kristus atas segala berkat, penyertaan serta kasih-Nya selama menjalankan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 163 Jokotole Bangkalan pada tanggal 4 Juni 20`8 – 10 Juli 2018 dapat berlangsung dengan baik dan lancar. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan dan pengalaman nyata mengenai Apotek, aktivitas, regulasi, termasuk peran Apoteker didalamnya.

Selama proses hingga selesainya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini, penulis telah mendapatkan banyak bantuan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan terima kasih sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu, khususnya kepada :

1. Imam Susanto, S.Si., Apt. selaku *Business Manager* Apotek Kimia Farma Surabaya yang telah berkenan memberikan izin dan kesempatan bagi penulis untuk melaksanakan PKPA di Apotek Kimia Farma 163 Jokotole Bangkalan.
2. Suparwadi S.Farm.,Apt. selaku Apoteker Pengelola Apotek Kimia Farma 163 Jokotole yang telah menyambut, memfasilitasi serta memberikan arahan dalam melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
3. Lucia Hendriati, S. Si., M.Sc., Apt selaku pembimbing 2 yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran dalam memberikan bekal, masukan, ilmu dan bimbingan bagi penulis dari awal hingga akhir kegiatan PKPA Apotek.

4. Sumi Wijaya, Ph.D., Apt selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 163 Jokotole.
5. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, Ms., Apt selaku Koordinator bidang Apotek serta Penasehat Akademik yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran dalam memberikan bekal, masukan, ilmu dan bimbingan bagi penulis dari awal hingga akhir kegiatan PKPA apotek.
6. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah memfasilitasi dan mengupayakan terlaksananya Praktek Profesi Apoteker.
7. Restry Sinansari M.Farm., Apt. selaku sekretaris Program Studi Profesi Apoteker yang telah memfasilitasi dan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker sehingga berjalan dengan baik.
8. Vivi S.Farm., Apt.; Nurma S.Farm., Apt.; Ellisa S.Farm., Apt. selaku Apoteker Pendamping Apotek Kimia Farma 163 Jokotole yang telah bersedia membimbing, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk berbagi pengalaman dan pengetahuan, serta masukan-masukan yang sangat bermanfaat dari awal hingga akhir pelaksanaan PKPA Apotek.
9. Seluruh staf karyawan Apotek Kimia Farma 163 Jokotole yang selalu memberi dukungan, memberi semangat, serta memberi arahan selama berlangsungnya kegiatan PKPA Apotek.

10. Christian Farandy S.Farm sebagai partner PKPA Apotek yang selalu memberi dukungan untuk menyelesaikan Laporan PKPA Apotek.
11. Bapak, Ibu, Mas Dian dan Mas Eris yang selalu mendoakan dan member dukungan baik secara moril maupun material kepada penulis.
12. Teman-teman Soten yang selalu member dukungan dan semangat kepada penulis dalam menjalankan kegiatan PKPA Apotek dari awal hingga akhir.
13. Teman-teman Kaum Muda Remaja GPPS Shalom Lamongan yang senantiasa mendukung penulis dalam doa.
14. Seluruh rekan di Apoteker 51 yang selalu memberikan dukungan, bantuan dan masukan selama kegiatan PKPA Apotek.
15. Kepada semua pihak yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu. Terima kasih banyak atas semua usaha dan jerih payah yang telah dilakukan untuk memberikan dukungan dan bantuan selama menjalankan kegiatan PKPA Apotek, baik secara langsung maupun tidak langsung.

Semoga pengalaman dan pengetahuan yang penulis peroleh selama penulis PKPA di Apotek Kimia Farma 163 Jokotole ini dapat bermanfaat dalam pengabdian diri menjalankan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat di masa yang akan datang.

Surabaya, Juli 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Tinjauan tentang Apotek	5
2.2 Tata Cara Pendirian Apotek	6
2.3 Sarana dan Prasarana Apotek	13
2.4 Sumber Daya Manusia di Apotek	16
2.5 Sistem Manajemen Apotek	22
2.6 Tinjauan tentang Pencatatan dan Pelaporan Narkotik, Psikotropik, Prekursor dan Obat-Obat Tertentu	35
2.7 Tinjauan tentang Pengelolaan Obat Rusak dan Kadaluwarsa serta Pemusnahan Resep	40
2.8 Pelayanan Kefarmasian di Apotek	41
2.9 Tinjauan tentang Sediaan Farmasi	51
2.10 Tinjauan tentang Tata Cara Pendirian Apotek berdasarkan <i>Plan of Action</i> (P.O.A)	64
2.11 Tinjauan tentang Pelanggaran Apotek	70

	Halaman
2.12 Tinjauan tentang Pencabutan Surat Izin	
Apotek.....	71
2.13 Pengelolaan Keuangan	72
BAB III HASIL KEGIATAN	
3.1 Sejarah Kimia Farma	73
3.2 Lokasi dan Bangunan Apotek	78
3.3 Struktur Organisasi Apotek dan Pengaturan	
Sumber Daya Manusia	82
3.4 Sistem Manajemen di Apotek	84
3.5 Pelayanan Kefarmasian di Apotek	100
BAB IV PEMBAHASAN	
4.1 Pembahasan Umum di Apotek	110
4.2 Pembahasan Resep Terpilih	115
4.3 Pelayanan Non-Resep	173
4.4 <i>Pharmaceutical Care (Home Care)</i>	177
BAB V KESIMPULAN	181
BAB VI SARAN	183
DAFTAR PUSTAKA	184
LAMPIRAN	186

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1 Penggolongan obat prekursor	58
2.2 Contoh OWA No. 1	61
2.3 Contoh OWA No. 2	61
2.4 Contoh OWA No. 3	62
3.1 Perbedaan BPBA Min/Maks dan BPBA Cito	86
4.1 Skrining administrasi resep obat pencernaan	116
4.2 Skrining farmasetik resep pencernaan	116
4.3 Skrining administrasi resep obat kolesterol dan diabetes	130
4.4 Skrining farmasetik resep obat kolesterol dan diabetes	131
4.5 Skrining administrasi resep obat antihipertensi	143
4.6 Skrining farmasetik resep obat antihipertensi	143
4.7 Skrining administrasi resep obat anak	158
4.8 Skrining farmasetik resep obat anak	158
4.9 Kesesuaian antara dosis pustaka dan dosis resep anak ...	166
4.10 Data Pasien <i>Home care</i>	179
4.11 Data Laboratorium Pasien	179
4.12 Profil Pengobatan Pasien	179

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Logo obat bebas	52
2.2 Logo obat bebas terbatas	53
2.3 Tanda peringatan (P1-P6)	53
2.4 Logo obat keras	54
2.5 Logo obat narkotika	55
2.6 Logo obat psikotropika	56
2.7 Logo obat generik	59
2.8 Logo jamu	63
2.9 Logo obat herbal terstandar	64
2.10 Logo fitofarmaka	64
3.1 Logo Kimia Farma	74
3.2 Struktur organisasi di Apotek Kimia Farma 163	84
3.3 Skema alur penerimaan barang di Apotek Kimia Farma 163	90
3.4 Alur pelayanan resep tunai	103
3.5 Alur pelayanan swamedikasi/UPDS	105
4.1 Resep obat pencernaan	115
4.2 <i>Copy</i> resep obat saluran pencernaan	126
4.3 Etiket obat saluran pencernaan	127
4.4 Resep Kolesterol dan Diabetes	130
4.5 <i>Copy</i> resep obat kolesterol dan diabetes	137
4.6 Etiket obat kolesterol dan diabetes	137
4.7 Etiket obat kolesterol dan diabetes	138
4.8 Resep antihipertensi	142
4.9 <i>Copy</i> resep obat antihipertensi	156

4.10 Etiket obat antihipertensi (V-bloc)	156
4.11 Etiket obat antihipertensi (Adalat oros 30)	157
4.12 Etiket obat antihipertensi (Lasix)	157
4.13 Resep anak	157
4.14 <i>Copy</i> resep obat anak	172
4.15 Etiket obat pada anak (Epexol sirup)	173
4.16 Etiket obat pada anak (Cerini sirup)	172
4.17 Etiket obat pada anak (Sanmol sirup)	173

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Macam-macam	186
B Macam-macam bungkus puyer	187
C Blangko <i>copy</i> resep	188
D Blangko kuitansi	189
E Kartu stock	190
F Contoh surat pesanan	191
G Contoh surat pesanan narkotika	192
H Contoh surat pesanan psikotropika	194
I Contoh surat pesanan prekursor	196
J Contoh surat pesana obat-obat tertentu	198
K Pelaporan narkotika	200
L Contoh faktur	205
M Contoh surat pengembalian barang dari PBF	206
N Contoh spesimen tanda tangan/stempel dan surat delegasi ...	208
O Blangko penyerahan barang mendesak ke apotek	209
P Keuangan Apotik	210
Q Faktur pajak	211
R Blangko kekurangan obat	212
S Blangko permohonan beban	213