

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
INSTALASI FARMASI SILOAM HOSPITALS SURABAYA
JL. RAYA GUBENG NO. 70
SURABAYA
(18 JULI – 12 AGUSTUS 2011)**



PERIODE XXXVII

**DISUSUN OLEH:
SHYNTIA HALIM, S. Farm.
NPM: 2448711106**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

AGUSTUS 2011

LEMBAR PENGESAHAN

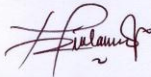
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
INSTALASI FARMASI SILOAM HOSPITALS SURABAYA
JALAN RAYA GUBENG NO. 70
SURABAYA
(18 JULI – 12 AGUSTUS 2011)**

**DISUSUN OLEH:
SHYNTIA HALIM, S. Farm.
NPM. 2448711106**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XXXVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

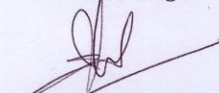
DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I



Christina S. R., S. Farm., Apt.
KP. 01.03.1.3.6658

Pembimbing II



Dra. Monica W. S., M.Sc., Apt.
NIK. 241.76.0065

KATA PENGANTAR

Puji syukur dan terima kasih kepada Tuhan Yesus Kristus atas hikmat, kasih dan karunia-Nya, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya ini dapat terlaksana dan terselesaikan dengan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun dan diajukan untuk memenuhi salah satu persyaratan guna memperoleh gelar Apoteker pada Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Terselesainya Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya ini tidak terlepas dari bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini disampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Orang tua dan adik yang telah memberi dukungan dan motivasi.
2. Christina Siulan Rumondor, S.Farm., Apt., selaku Kepala Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya dan selaku pembimbing yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikiran serta memberikan saran selama penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
3. Dra. Monica Widyawati Setiawan, M.Sc., Apt. selaku pembimbing, yang telah bersedia memberikan bimbingan dan memberikan saran sehingga penyusunan Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terselesaikan dengan baik.
4. Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah membantu sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terlaksana dengan baik.
5. Dra. Siti Surdijati, M.S., Apt. dan Wahyu Dewi Tamayanti, S.Si., M.Sc., Apt. selaku Ketua dan Sekretaris Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah

mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dengan baik.

6. Dra. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt. selaku Koordinator Bidang Apotek Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Seluruh tim pengajar Pendidikan Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Karyawan dan karyawan Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya yang telah memberikan bantuan dan bekerjasama selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. Teman-teman Program Profesi Apoteker angkatan XXXVII. Khususnya: Evania, Lidia, Ce Lily KD, Ko Berry, Ko Rendy, Elisabeth, Atty, Ce Margareth serta teman-teman lain yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah membantu dan memberi dukungan selama menjalani Praktek Kerja Profesi Apoteker di Siloam Hospitals Surabaya.

Surabaya, Agustus 2011

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar.....	i
Daftar Isi	iii
Daftar Gambar	vii
Daftar Lampiran	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA)	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA)	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Definisi Apotek.....	5
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek.....	5
2.3. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	8
2.4. Sumber Daya Manusia di Apotek	9
2.5. Sistem Manajemen di Apotek.....	10
2.5.1. Pengadaan Obat	11
2.5.2. Penerimaan Obat.....	12
2.5.3. Penataan Obat	13
2.5.4. Penyimpanan Obat	13
2.5.5. Pelaporan Narkotika dan Psikotropika.....	14
2.5.6. Pendistribusian Obat	14
2.6. Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	15
2.6.1. Pelayanan Resep	15
2.6.2. Promosi dan Edukasi	17
2.7. Pelayanan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)	17
2.8. Tinjauan tentang Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....	17

2.8.1.	Definisi Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....	17
2.8.2.	Fasilitas dan Peralatan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit	18
2.8.3.	Sumber Daya Manusia di Instalasi Farmasi Rumah Sakit	18
2.8.4.	Pengelolaan Perbekalan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit	19
2.8.5.	Pelayanan Kefarmasian dalam Penggunaan Obat dan Alat Kesehatan.....	22
BAB III	HASIL KEGIATAN.....	25
3.1.	Sejarah Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya ..	25
3.2.	Lokasi dan Bangunan Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	26
3.3.	Struktur Organisasi dan Personalia Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	26
3.4.	Sistem Manajemen Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	29
3.4.1.	Pengadaan Barang Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	29
3.4.2.	Penerimaan Barang di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	31
3.4.3.	Penataan dan Penyimpanan Obat di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	32
3.4.4.	Pencatatan dan Pelaporan di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	33
3.5.	Tata Ruang Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	35
3.6.	Sarana dan Prasarana Instalasi Farmasi Siloam	

	Hospitals Surabaya	35
3.6.1.	Sarana Penunjang.....	35
3.6.2.	Prasarana.....	36
3.7.	Pelayanan Kefarmasian di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	37
3.7.1.	Pelayanan Resep	37
3.7.2.	Pelayanan Non Resep	38
3.7.3.	Pengembalian Obat	38
3.8.	Pelayanan KIE di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	38
BAB IV	PEMBAHASAN.....	39
4.1.	Tinjauan Resep Terpilih 1.....	39
4.1.1.	Tinjauan tentang Obat.....	40
4.1.2.	Pembahasan Resep.....	54
4.1.3.	Penyelesaian Resep.....	54
4.1.4.	Pemberian Etiket.....	56
4.1.5.	KIE.....	58
4.2.	Tinjauan Resep Terpilih 2.....	59
4.2.1.	Tinjauan tentang Obat.....	59
4.2.2.	Pembahasan Resep.....	69
4.2.3.	Penyelesaian Resep.....	69
4.2.4.	Pemberian Etiket.....	70
4.2.5.	KIE.....	72
4.3.	Tinjauan Resep Terpilih 3.....	73
4.3.1.	Tinjauan tentang Obat.....	73
4.3.2.	Pembahasan Resep.....	80
4.3.3.	Penyelesaian Resep.....	81
4.3.4.	Pemberian Etiket.....	82

4.3.5.	KIE.....	84
4.4.	Tinjauan Resep Terpilih 4.....	85
4.4.1.	Tinjauan tentang Obat.....	85
4.4.2.	Pembahasan Resep.....	102
4.4.3.	Penyelesaian Resep.....	102
4.4.4.	Pemberian Etiket.....	104
4.4.5.	KIE.....	106
4.5.	Tinjauan Resep Terpilih 5.....	107
4.5.1.	Tinjauan tentang Obat.....	107
4.5.2.	Pembahasan Resep.....	113
4.5.3.	Penyelesaian Resep.....	113
4.5.4.	Pemberian Etiket.....	114
4.5.5.	KIE.....	116
BAB V	SIMPULAN	117
BAB VI	SARAN.....	118
	DAFTAR PUSTAKA	119
	LAMPIRAN	121

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	27

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1 Denah Ruang Instalasi Farmasi SHSB	121
2 Kartu Stok Gudang	122
3 Kartu Stok Kamar Obat	123
4 Surat Pesanan Narkotika.....	124
5 Surat Pesanan Psikotropika	125
6 Faktur	126
7 Resep Dokter di Instalasi Farmasi SHSB	127
8 Struk Harga di Instalasi Farmasi SHSB.....	128
9 Turunan Resep di Instalasi Farmasi SHSB.....	129
10 Macam Etiket di Instalsi Farmasi SHSB	130
11 Bungkus Puyer di Instalasi Farmai SHSB	131
12 Macam Nomor Resep di Instalasi Farmasi SHSB	132
13 Laporan Penggunaan Narkotika	133
14 Laporan Penggunaan Psikotropika	134
15 Laporan Penggunaan Narkotika Form N-106.....	137