

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK BEKA
JL. KARANGMENJANGAN NO. 165 A
SURABAYA
18 JULI – 13 AGUSTUS 2011**



PERIODE

**OLEH :
FENNY WONGKOJOYO, S. Farm
2448711101**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

AGUSTUS 2011

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI
DI**

**APOTEK BEKA
JL. KARANGMENJANGAN NO. 165 A
SURABAYA**

18 JULI – 13 AGUSTUS 2011

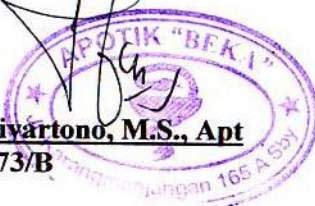
**DI SUSUN OLEH :
FENNY WONGKOJOYO, S. Farm
2448711101**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI
APOTEKER PERIODE XXXVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I


Drs. Sugiyartono, M.S., Apt
SIK : 3173/B



Pembimbing II


Lucia Hendriati, S.si., M.sc., Apt
NIK. 241.97.0282

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karunia-Nya sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek BEKA yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli sampai 13 Agustus 2011 dapat diselesaikan dengan sebaik-baiknya.

Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di apotek merupakan salah satu tahapan yang harus ditempuh untuk menyelesaikan program studi apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. PKP ini bertujuan agar calon apoteker dapat memperoleh pengalaman praktis dengan terjun langsung di apotek sehingga memahami peran dan fungsi apotek dalam pelayanan kefarmasian dan manajemen di apotek.

Pada kesempatan ini kami mengucapkan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada

1. Keluarga Bapak dan ibu Barton Yang telah memberikan ijin Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek BEKA
2. Bapak Drs. Sugiyartono, M.S., Apt., selaku Apoteker Penanggung jawab Apotek BEKA Surabaya yang telah memberikan kesempatan, fasilitas dan bimbingan yang sangat bermanfaat.
3. Ibu Lucia Hendriati, S., Si., M.Sc., Apt., yang telah membimbing dan mengarahkan sehingga terselesaikannya laporan ini.
4. Ibu Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi ini.
5. Ibu Siti Surdijati, MS., Apt., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang

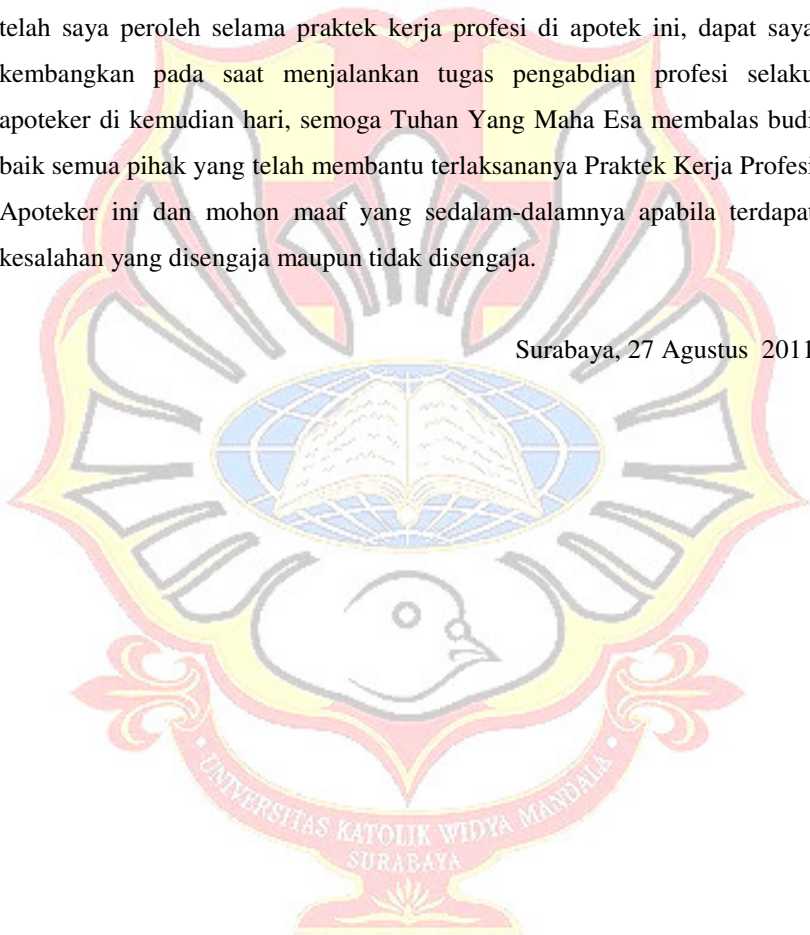
mengkoordinir jalannya Praktek Kerja Profesi Apoteker secara keseluruhan.

6. Ibu Hj.lilie S Hermanu, MS.,Apt., selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di apotek yang telah mempersiapkan segala sesuatunya sehingga pelaksanaan praktek di apotek dapat berjalan dengan baik.
7. Ibu Wahyu Dewi T, S.si.,M.Sc., selaku Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker yang ikut berperan mendukung pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
8. Seluruh Dosen Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Bagian Administrasi, Mbak Sri yang telah banyak membantu penulis selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
10. Mbak Lina Raditya, Mbak Miranti, yang banyak memberikan masukan-masukan kepada kami selama kami PKPA.
11. Mbak Nanik, Mbak Yati, Mas Wasis yang telah membantu kami selama ini.
12. Orang tua, keluarga dan teman-teman atas bantuan, doa, dukungan baik secara moral dan materiil selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
13. Sahabat dan rekan-rekan seperjuangan Program Studi Profesi Apoteker periode XXXVII, rekan kerja selama Praktek Kerja Profesi Apoteker yaitu Silvia chandra, S.Farm, Yoko Indrawan, S.Farm dan Purwo Adi, S.Farm.
14. Teman –teman dari Widya Mandala yang banyak membantu khususnya mbak Lucy dan nurdin

15. Semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang telah turut membantu terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek sehingga dapat berjalan dengan baik.

Akhir kata saya berharap agar pengetahuan dan pengalaman yang telah saya peroleh selama praktek kerja profesi di apotek ini, dapat saya kembangkan pada saat menjalankan tugas pengabdian profesi selaku apoteker di kemudian hari, semoga Tuhan Yang Maha Esa membalas budi baik semua pihak yang telah membantu terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dan mohon maaf yang sedalam-dalamnya apabila terdapat kesalahan yang disengaja maupun tidak disengaja.

Surabaya, 27 Agustus 2011



DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1. Definisi Apotek.....	6
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek.....	7
2.2.1. Persyaratan Pendirian Apotek	7
2.2.2. Tata Cara Pemberian Izin Apotek	8
2.2.3. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	10
2.2.4. Syarat Bangunan Apotek.....	11
2.3. Pengelolaan Sumber Daya Manusia di Apotek.....	13
2.4. Sistem Manajemen di Apotek	16
2.4.1. Perencanaan.....	17
2.4.2. Penganggaran	17
2.4.3. Pengadaan Obat.....	18
2.4.3.1. Pengadaan Obat Narkotika dan Psikotropika	19
2.4.4. Pengendalian persediaan	20
2.4.5. Penyimpanan dan Penyaluran.....	20
2.4.5.1. Kartu Stok Barang/obat.....	22
2.4.6. Penataan Obat.....	24
2.4.7. Penghapusan.....	24

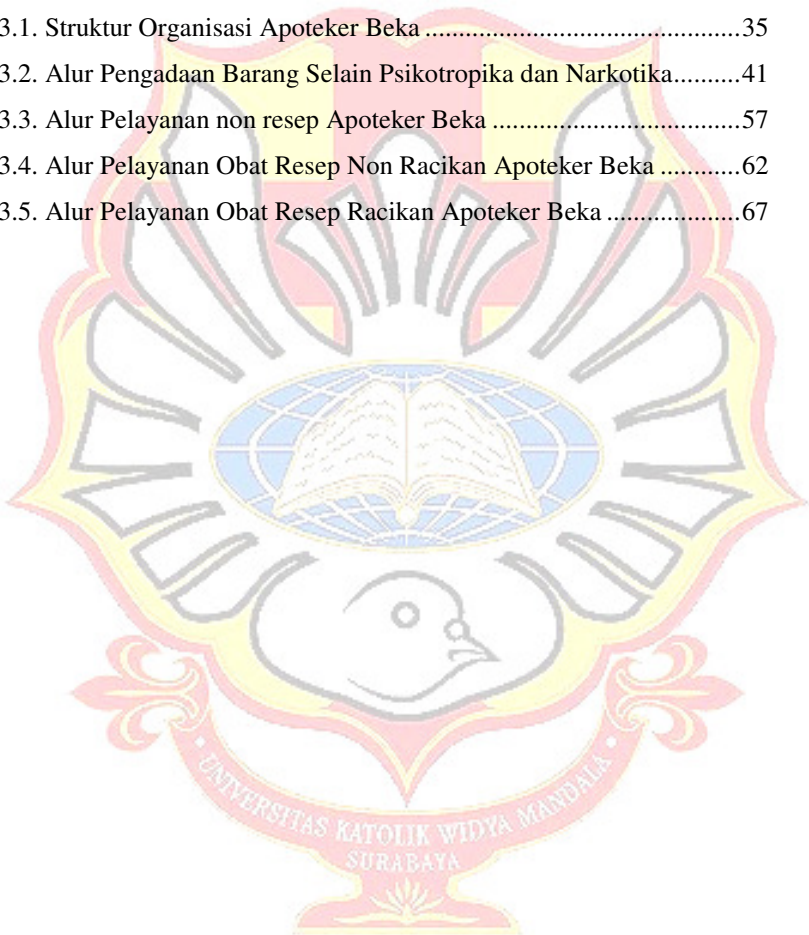
2.4.8. Pengawasan	25
2.4.8.1. Pencatatan dan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika	26
2.5. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	27
2.5.1. Pelayanan Resep	27
2.5.2. Pelayanan Non Resep	30
2.6. Pelayanan KIE	31
2.7. Pelayanan PMR.....	32
BAB III. HASIL KEGIATAN	34
3.1. Sejarah Berdiri Apotek.....	34
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek	34
3.3. Struktur Organisasi Apotek.....	35
3.4. Sistem Manajemen Apotek	36
3.4.1. Pengelolaan komoditi (obat dan non obat).....	36
3.4.1.1. Pemilihan	37
3.4.1.2 Perencanaan.....	38
3.4.1.3. Pengadaan.....	38
3.4.1.4. Penerimaan.....	42
3.4.1.5. Penyimpanan.....	43
3.4.1.6. Alur Distribusi dan Administrasi Barang.....	46
3.4.2. Pengelolaan Keuangan.....	51
3.4.2.1. Arus Uang Masuk.....	52
3.4.2.2. Arus Uang Keluar	52
3.4.3. Pengelolaan Sumber Daya Manusia.....	52
3.5. Tata Ruang Apotek	54
3.6. Sarana dan Prasarana Apotek.....	54
3.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	55
3.7.1. Pelayanan Non Resep.....	55

3.7.2. Pelayanan Resep Dokter.....	58
3.8. Pelayanan KIE	68
3.8.1. Pelayanan diluar /Lingkungan Sekitar Apotek.....	69
BAB IV. PEMBAHASAN	71
4.1. Pembahasan Resep-Resep kelas Farmakoterapi Obat	
Saluran Pencernaan	71
4.1.1. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Pertama	71
4.1.2. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Kedua.....	79
4.1.3. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Ketiga	88
4.1.4. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Keempat	97
4.1.5. Tinjauan Tentang Resep Terpilih Kelima.....	106
4.2. Catatan Pengobatan Pasien (PMR)	116
4.2.1. Catatan Pengobatan Pasien.....	116
4.2.2. Pembahasan	118
BAB V KESIMPULAN	120
BAB VI SARAN	121
DAFTAR PUSTAKA	122
LAMPIRAN	123



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Siklus Pengelolaan Logistik.....	16
3.1. Struktur Organisasi Apoteker Beka	35
3.2. Alur Pengadaan Barang Selain Psikotropika dan Narkotika.....	41
3.3. Alur Pelayanan non resep Apoteker Beka	57
3.4. Alur Pelayanan Obat Resep Non Racikan Apoteker Beka	62
3.5. Alur Pelayanan Obat Resep Racikan Apoteker Beka	67



DAFTAR LAMPIRAN

1. Denah Apotek.....	123
2. Macam-Macam.....	125
3. Surat Ijin Apotek.....	126
4. Blangko Turunan Resep dan Nota penjualan.....	128
5. Blangko Kwitansi.....	129
6. Blangko Nota Penjualan.....	130
7. Blangko Surat Pesanan Obat / Non Obat.....	131
8. Blangko Surat Pesanan Obat Psikotropika.....	132
9. Blangko Surat Pesanan Obat Narkotika.....	133
10. Kartu Stok Obat.....	134
11. Kartu Stok Gudang.....	136
12. Laporan Penggunaan Sediaan Narkotika dan Psikotropika.....	138
13. Tanda Terima Laporan Pemakaian psikotropika dan Narkotika.....	139
14. Laporan Penggunaan Narkotika.....	140
15. Laporan Penggunaan Psikotropika.....	141
16. Faktur Pembelian.....	142
17. Faktur Pajak Standar.....	143
18. Tanda Terima Penukaran Faktur.....	144
19. Obat- Obat Generik Berlogo.....	145
20. Obat-Obat Pelepasan Terkendali di Apotek Beka.....	149
21. Daftar Obat Psikotropika.....	150
22. Daftar Obat Narkotika.....	151
23. Brosur Penyuluhan.....	152
24. Daftar Pertanyaan Peserta Penyuluhan.....	154

25. Standar Prosedur Operasional.....	155
26. Catatan Pengobatan Pasien (PMR).....	157
27. Foto Kegiatan Penyuluhan.....	158
28. Foto Tempat Kegiatan PKPA.....	159

