

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK KIMIA FARMA 23  
JL. RAYA KENDANGSARI J/7  
SURABAYA**

**15 JANUARI 2018 – 17 FEBRUARI 2018**



**PERIODE L**

**DISUSUN OLEH**  
**CLAUDIA FEBRYANTI RIPO MODA, S.Farm.**  
**2448717015**  
**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**SURABAYA**

**2018**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK KIMIA FARMA 23  
Jl. Raya Kendangsari J/7, Surabaya  
(15 Januari 2018 – 17 Februari 2018)**

**DISUSUN OLEH:  
CLAUDIA FEBRYANTI RIPO MODA, S.Farm,  
NPM: 2448717015**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
PERIODE L  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH**

**Pembimbing I,**

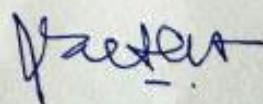


**Drs. Ari Wahyudi, Apt**

**APA Kimia Farma 23**

**No SKA: 16.6074/PP.IAI/VI/2012**

**Pembimbing II,**



**Martha Ervina, S.Si., M. Si., Apt**

**NIK: 241.98.0351**

**No SKA: 00.2142/PP.IAI/IV/2017**

## LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKP

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa  
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Claudia Febryanti Ripo Moda  
NPM : 2448717015

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma 23  
Alamat : Jl. Raya Kendangsari J/7, Surabaya  
Waktu pelaksanaan : 15 Januari – 17 Februari 2018

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2018



Yang menyatakan,

*Claudy*  
Claudia Febryanti Ripo Moda, S. Farm.

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat, rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi di Apotek Kimia Farma 23 Surabaya dengan lancar. Praktek Kerja Profesi ini merupakan salah satu persyaratan untuk meraih gelar Apoteker pada Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi ini juga bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dengan segala aktivitasnya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan baik dalam pendidikan Strata 1 maupun Apoteker, termasuk peran dan fungsi Apoteker di Apotek.

Menyadari bahwa selama Praktek Kerja Profesi banyak pihak yang telah mendukung dan memberi bantuan, oleh karena itu dalam kesempatan ini ingin disampaikan ucapan terima kasih kepada

1. Tuhan Yang Maha Kuasa dan Bunda Maria atas berkat dan penyertaan yang luar biasa kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini hingga akhir.
2. Drs. Ari Wahyudi, Apt selaku Apoteker Pengelola Apotek Kimia Farma 23 sekaligus Pembimbing I yang telah meluangkan banyak waktu, tenaga, dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama Praktek kerja Profesi, dan penyusunan laporan ini.
3. Martha Ervina, S.Si., M.Si., Apt., selaku Pembimbing II yang telah memberikan bimbingan dan masukan yang berguna dari awal hingga akhir pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker, khususnya dalam penyusunan laporan.
4. Ibu Sumi Wijaya, S. Si., Ph. D., Apt selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

5. Ibu Elisabeth Kasih, M.Farm, Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya praktik kerja profesi ini.
6. Semua karyawan di Apotek Kimia Farma 23, yang telah membantu dan banyak memberi masukan yang berarti selama pelaksanakan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
7. Teman – teman Apoteker 50 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama – sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.
8. Keluarga tercinta, Ayah (Helibertus Moda), Ibu (Rosadalima Nio), adik Vecky Moda, Nolan Mole, Saldi Rewo, Kevin Rewo, Nando Djawa serta saudara-saudari yang selalu mendukung dan memberikan motivasi serta semangat dan doa.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih banyak kekurangan dan keterbatasan, oleh karena itu sangat diharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak. Atas perhatiannya penulis ucapan terima kasih.

Surabaya, Maret 2018

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR GAMBAR .....	vi
DAFTAR TABEL .....	viii
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
<b>BAB 1 PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan .....	4
1.3 Manfaat .....	5
<b>BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA .....</b>	<b>6</b>
2.1 Pengertian Apotik .....	6
2.2 Landasan Hukum Apotik .....	6
2.3 Tugas Dan Fungsi Apotik .....	7
2.4 Tata Cara Pendirian Apotik .....	7
2.5 Persyaratan Pendirian Apotik .....	10
2.5.1 Lokasi .....	11
2.5.2 Bangunan .....	12
2.5.3 Sarana, Prasarana, Dan Peralatan .....	14
2.5.4 Ketenagaan .....	15
2.6 Sumber Daya Manusia .....	15
2.6.1 Apoteker .....	16
2.6.2 Tenaga Teknis Kefarmasian .....	19
2.7 Pengalihan Tanggung Jawab Apoteker .....	20
2.8 Pencabutan Surat Ijin Apotik .....	21
2.9 Sistem Manajemen Pengelolaan Apotik .....	22
2.10 Sediaan Farmasi Di Apotik .....	28

	Halaman
2.11 Pelayanan Farmasi Klinik Di Apotik .....	38
2.11.1 Pengkajian Dan Pelayanan Resep .....	39
2.11.2 Dispensing .....	40
2.11.3 Pelayanan Informasi Obat (PIO) .....	41
2.11.4 Konseling .....	43
2.11.5 Pelayanan Kefarmasian Di Rumah (Homecare) .....	45
2.11.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO) .....	45
2.11.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO) .....	47
2.11.8 Pelayanan Obat Non Resep .....	47
<b>BAB 3 HASIL KEGIATAN .....</b>	<b>49</b>
3.1 Apotik Kimia Farma .....	49
3.1.1 Sejarah Apotik Kimia Farma .....	49
3.1.2 Budaya Perusahaan .....	51
3.1.3 Visi Dan Misi .....	52
3.2 Lokasi Dan Bangunan Apotik .....	53
3.2.1 Lokasi .....	53
3.2.2 Bangunan .....	53
3.3 Struktur Organisasi Apotik .....	54
3.4 Pengaturan Sumber Daya Manusia .....	55
3.5 Sarana Dan Prasarana Apotik .....	57
3.6 Sistem Manajemen Apotik .....	58
3.6.1 Perencanaan Barang .....	58
3.6.2 Pengadaan Barang .....	65
3.6.3 Penerimaan Barang .....	65
3.6.4 Penyimpanan Dan Penataan Barang .....	65
3.6.5 Pemusnahan .....	68

	Halaman
3.6.6 Administrasi .....	69
3.6.7 Pengelolaan Keuangan .....	70
3.7 Pelayanan Kefarmasan Di Apotik.....	71
3.8 Pelayanan KIE Di Apotik.....	76
<b>BAB 4 PEMBAHASAN .....</b>	<b>78</b>
4.1 Pembahasan Umum Tentang Apotik .....	78
4.2 Pembahasan Resep Terpilih .....	84
4.2.1 Tinjauan Tentang Resep Diabetes Melitus.....	85
4.2.2 Tunjauan Tentang Resep Jantung Dan Kolesterol .....	99
4.2.3 Tinjauan Tentang Resep TBC .....	114
4.2.4 Tinjauan Tentang Resep Anak .....	126
4.2.5 Tinjauan Tentang Pelayanan Non Resep .....	139
<b>BAB 5 KESIMPULAN .....</b>	<b>142</b>
<b>BAB 6 SARAN .....</b>	<b>144</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>145</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>148</b>

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar	Halaman
2.1 Skema Tata Cara Pendirian Apotik .....	10
2.2 Logo Obat Bebas .....	29
2.3 Logo Obat Bebas Terbatas .....	29
2.4 Logo Obat Keras .....	31
2.5 Logo Obat Narkotika .....	34
2.6 Logo Obat Generik .....	35
2.7 Logo Obat Tradisional .....	36
3.1 Alur Pengadaan Barang Di Apotik Kimia Farma .....	64
3.2 Alur Pelayanan Resep Di Apotik .....	75
4.1 Resep Diabetes Melitus .....	85
4.2 Etiket Levemir .....	92
4.3 Etiket Metforminn .....	92
4.4 Etiket Aspilet .....	93
4.5 Copy Resep.....	93
4.6 Penggunaan insulin .....	96
4.7 Resep Obat Jantung Dan Kolesterol .....	99
4.8 Etiket Brilinta .....	107
4.9 Etiket Ascardia .....	107
4.10 Etiket Atorvastatin .....	108
4.11 Etiket Concor .....	108
4.12 Copy Resep .....	109
4.13 Resep TBC .....	114
4.14 Etiket Rifamtibi .....	121
4.15 Etiket Santibi Plus .....	121
4.16 Copy Resep .....	122

4.17 Resep Anak .....	126
4.18 Etiket Racikan .....	135
4.19 Copy Resep .....	135

**DAFTAR TABEL**

Tabel	Halaman
2.1 Tabel Penggolongan Obat Bebas Terbatas .....	30
2.2 Golongan Dan Jenis Prekursor .....	38
4.1 Skrining Administrasi Resep Antidiabetes .....	85
4.2 Skrining Farmasetis Resep Antidiabetes .....	86
4.3 Perhitungan Dosis .....	91
4.4 Skrining Administrasi Resep Jantung Dan Kolesterol.....	99
4.5 Skrining Farmasetis Resep Obat Jantung Dan Kolesterol ....	100
4.6 Perhitungan Dosis .....	106
4.7 Skrining Administrasi Resep TBC .....	114
4.8 Skrining Farmasetis Resep TBC .....	115
4.9 Perhitungan Dosis .....	120
4.10 Skrining Administrasi Resep Anak .....	126
4.11 Skrining Farmasetis Resep Anak .....	127
4.12 Perhitungan Dosis .....	133
4.13 Perhitungan Jumlah Tablet Jumlah Tablet .....	134

**DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran	Halaman
A. Denah Apotik Kimia Farma 23 .....	148
B. Etiket .....	151
C. Copy Resep.....	152
D. Label Antibiotik .....	153
E. Kuitansi .....	154
F. Form Pelayanan Resep Kredit.....	155
G. Form Permohonan Beban .....	156
H. Surat Pesanan Narkotika.....	157
I. Surat Pesanan Psikotropika.....	158
J. Surat Pesanan Prekursor .....	159
K. Kemasan Puyer .....	160
L. Blanko Kartu Stok.....	161
M. Pelaporan Narkotika Dan Psikotropika.....	162