

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK KIMIA FARMA 304

JL. PERAK TIMUR

SURABAYA

24 JULI 2017 – 26 AGUSTUS 2017



Periode XLIX

DISUSUN OLEH :

DEVY APRILYA CHRISTANTI

NRP : 2448716093

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

2017

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 304
JL. PERAK TIMUR NO 166 , SURABAYA
24 JULI 2017 – 26 AGUSTUS 2017

DISUSUN OLEH:
DEVY APRILYA CHRISTANTI
NPM: 2448716093

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XLIX
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



M. Firmansyah, S.Farm. Apt
SIPA : 503.446/ 11720/I/SIPA/436.7.2/2017
No. SKA. 167834/ PP.IAI/ IX/ 2013

Pembimbing II,



Dr. Monica W.S., M.Sc., Apt
NIK : 241.13.0788
No. SKA. 00.1334/ PP.IAI/ XI/ 2016

**LEMBAR PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami selaku mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya menyetujui bahwa saya :

Devy Aprilya Christanti, S.Farm. 2448716093

Menyetujui Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) :

Tempat : Apotek Kimia Farma 304

Alamat : Jl. Perak Timur Surabaya

Tanggal : 21 November – 26 November 2017

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 31 Januari 2018



Devy Aprilya Christanti, S. Farm.
2448716093

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karuniaNya, sehingga penulis dapat melaksanakan praktek kerja profesi apoteker di Apotek Kimia Farma 304 yang dilaksanakan pada 24 Juli 2017 – 26 Agustus 2017 dengan lancar dan baik. Praktek kerja profesi Apoteker ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman nyata mengenai berbagai kegiatan yang dilakukan di apotek, termasuk peran Apoteker di dalamnya.

Pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak – pihak yang telah membantu dan membimbing:

1. Tuhan Yesus Kristus atas kasih dan berkatNya sehingga Praktek Kerja Profesi di Apotek bisa terselesaikan dengan baik.
2. Bapak M. Firmansyah Thabrony, S.Farm., Apt. selaku Apoteker Pengelola Apotek Kimia Farma 304 sekaligus pembimbing I yang telah meluangkan waktu dan ilmu serta arahan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
3. Ibu Dr. Monica W.Setiawan, M.Sc., Apt. selaku Pembimbing II yang telah sabar meluangkan waktu dan memberikan bimbingan serta masukan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.
4. Ibu Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 304.

5. Bapak Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, dan
6. Ibu Elisabeth Kasih, M.Farm, Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya kerja profesi ini.
7. Semua karyawan di Apotek Kimia Farma 304, yang telah menerima dengan baik, dan membantu selama melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
8. Teman – teman Apoteker 49 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama – sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.

Penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan ini, oleh sebab itu penulis mengharapkan saran dan kritik yang membangun dari pembaca. Akhir kata, penulis berharap semoga pengetahuan dan pengalaman yang penulis peroleh selama menjalani PKPA ini dapat bermanfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, Agustus 2017

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB	
I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan PKPA	3
1.3. Manfaat PKPA	4
II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Definisi Apotek, Pekerjaan Kefarmasian dan Pelayanan Kefarmasian	5
2.2. Landasan Hukum Apotek	6
2.3. Persyaratan Pendirian Apotek	7
2.4. Tata Cara Perizinan Apotek	19
2.5. Sistem Manajemen di Apotek	24
2.6. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	30
2.7. Tinjauan tentang Sediaan Farmasi	39

2.8. Tinjauan tentang Obat – Obat Tertentu	47
2.9. Tinjauan tentang Pengelolaan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor	5
III. HASIL KEGIATAN	59
3.1. PT. Kimia Farma (Persero)	59
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 304 .	64
3.3. Tata Ruang Apotek Kimia Farma 304	66
3.4. Stuktur Organisasi Apotek	69
3.5. Sarana dan Prasarana Apotek.....	73
3.6. Sistem Manajemen Apotek Kimia Farma 304	74
3.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	86
3.8. Pengelolaan Narkotika	93
3.9. Pengelolaan Psikotropika	94
IV PEMBAHASAN	96
4.1. Pembahasan Umum tentang Apotek	96
4.2. Pembahasan Resep Terpilih	101
V KESIMPULAN	168
VI SARAN	170
DAFTAR PUSTAKA	171
LAMPIRAN	174

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Penandaan Obat Bebas	39
2.2. Penandaan Obat Bebas Terbatas	40
2.3. Tanda Peringatan pada Obat Bebas Terbatas	40
2.4. Penandaan Obat Keras dan Psikotropika	41
2.5. Penandaan Obat Narkotika	42
2.6. Logo Jamu	45
2.7. Logo Obat Herbal Terstandar	46
2.8. Logo Fitofarmaka	46
3.1. Logo PT. Kimia Farma (Persero)	61
3.2. Stuktur Organisasi di Apotek Kimia Farma 304	70
3.3. Alur Pelayanan Resep Tunai	89
3.4. Alur Pelayanan Resep Kredit	92
4.1. Resep Penyakit Kolesterol	101
4.2. Etiket Obat Atorvastatin 20 mg	113
4.3. Etiket Obat Puricemia 300 mg.....	113
4.4. Etiket Obat Amadiab 2 mg	114
4.5. Copy Resep Obat Antikolesterol	115
4.6. Resep Obat Antihipertensi	129
4.7. Etiket Obat Bisoprolol	130
4.8. Etiket Obat Candesartan	130
4.9. Etiket Obat HCT	131
4.10. Salinan Resep Obat Antikolesterol	132
4.11. Resep Obat Antialergi	136
4.12. Etiket obat Incidal OD	143

4.13. Etiket Obat Ketricin Tablet	144
4.14. Copy Resep Obat Antialergi	146
4.15. Resep Obat Anak	149
4.1.6. Etiket Resep Anak	161
4.17. Copy Resep Anak	162

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administrasi Resep Obat Antikolesterol	102
4.2. Skrining Farmasetik Resep Obat Antikolesterol	103
4.3. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Obat	111
4.4. Skrining Administrasi Resep Hipertensi	120
4.5. Skrining Farmasetik Resep Obat Antihipertensi	121
4.6. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep	129
4.7. Skrining Administrasi Resep Obat Antialergi	137
4.8. Skrining Farmasetik Resep Obat Antialergi	138
4.9. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep	142
4.10. Skrining Administrasi Resep Anak	150
4.11. Skrining Farmasetik Resep Anak	151
4.12. Perhitungan Dosis Resep Anak	157
4.13. Pengerjaan Resep Anak	159

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Macam – macam Etiket	174
B. Blanko Copy Resep.....	175
C. Label Tambahan.....	176
D. Blanko Kuitansi Resep	177
E. Kartu Stok Barang.....	178
F. Blanko Permintaan	179
G. Blanko Surat Pemesanan Narkotika	180
H. Blanko Surat Pemesanan Psikotropika.....	181
I. Blanko Surat Pemesanan Obat – obat Teretentu	182
J. Surat Pesanan Prekursor	183
K. Pembungkus Puyer dan Cangkang Kapsul	184
L. Lemari Penyimpanan Narkotika dan Psikotropika	185
M. Area Swalayan Farmasi	186
N. Tempat Penerimaan Resep, Kasir dan Penyeraha Obat ...	187
O. Lemari Penyimpanan Obat Ethical	188