

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK BAGIANA  
JALAN DHARMAHUSADA INDAH I/38 (C-186)  
SURABAYA  
(16 JANUARI – 17 FEBRUARI 2017)**



**PERIODE XLVIII**

**Disusun Oleh:**

**MARTHA TIFFANIA LUMBAN BATU, S. Farm.**

**2448716052**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2017**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA)**  
**DI**  
**APOTEK BAGIANA**  
**JL. Dharmahusada Indah I/38B (C-186), Surabaya**  
**(16 Januari - 17 Februari 2017)**

**Disusun Oleh:**  
**MARTHA TIFFANIA LUMBAN BATU, S.Farm.**  
**NPM. 2448716052**

**Mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker**  
**Periode XLVIII**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**Disetujui Oleh:**

**Pembimbing I,**



**Drs. Soebahagiono., Apt**  
**APA Apotek Bagiana**

**No. SerKom 16.6816/PP.IAI/XI/2012**

**Pembimbing II,**



**Emi Sukarti., Dra., MS., Apt**  
**NIK: 241.81.0081**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, Saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Martha Tiffania LB., S.Farm

NPM : 2448716052

Menyetujui laporan PKPA Saya:

Di : Apotek Bagiana

Alamat : Jl. Dharmahusada Indah I/ 38, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 16 Januari-17 Februari 2017

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang- Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini. Saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 29 Juli 2017

Yang menyatakan,



Martha Tiffania LB., S.Farm

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis saya panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Bagiana Surabaya pada tanggal 16 Januari - 17 Februari 2017 dapat terselesaikan dengan baik. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dimaksudkan untuk memenuhi persyaratan untuk memperoleh gelar Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Menyadari bahwa tanpa bantuan dan dukungan dari berbagai pihak pembuatan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini tidak dapat terselesaikan dengan baik, maka rasa terima kasih yang sebesar-besarnya disampaikan kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus yang telah memberikan penulis kesehatan, kelancaran, solusi dan kekuatan kepada penulis sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini hingga akhir.
2. Drs. Soebahagiono, Apt., sebagai Apoteker Penanggung jawab Apotek (APA) dari Apotek Bagiana yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) serta memberikan saran dan bimbingan selama PKPA.
3. Emi Sukarti, Dra., M.Si., Apt sebagai Pembimbing yang telah meluangkan waktu untuk memberi bimbingan dan saran-saran yang membangun untuk terselesaikannya laporan ini.
4. Siti Surdijati, Dra., MS., Apt selaku penasehat akademik yang senantiasa mendorong penulis untuk segera menyelesaikan laporan ini dengan baik.
5. Elisabeth Kasih, S.Farm., M.Farm-Klin., Apt sebagai Ketua Prodi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya

Mandala Surabaya telah berkenanan mengupayakan terlaksananya praktek kerja profesi ini.

6. Apoteker Pendamping, Asisten Apoteker, beserta segenap karyawan Apotek Bagiana yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Bapak, Mama dan Adek saya yang telah mendukung secara penuh dan selalu memberikan dorongan kepada penulis hingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini.
8. Teman seperjuangan D'Rempongz Nene, Catty, Naga, Sari, Indra, Uka, Wahyu, Kochan, Oliv, Fenni, Angga, Inggrid, Pace dan Mami yang telah memberikan banyak dukungan, persahabatan yang seru, canda tawa selama masa kuliah.
9. Semua teman-teman profesi apoteker periode 48 yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu.

Laporan ini jauh dari sempurna dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan ini. Oleh karenanya diharapkan saran dan kritik dari semua pihak agar naskah ini dapat lebih disempurnakan.

Penulis juga memohon maaf sebesar-besarnya apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil praktek kerja profesi yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Surabaya, Juli 2017

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL .....	vi
DAFTAR GAMBAR .....	vii
DAFTAR LAMPIRAN .....	viii
BAB I. PENDAHULUAN .....	1
1.1    Latar belakang .....	1
1.2    Tujuan Praktek Kerja Profesi Apotek (PKPA) ....	4
1.3    Manfaat Praktek Kerja Profesi Apotek .....	5
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA .....	6
2.1    Tinjauan tentang Apotek .....	6
2.1.1    Definisi Apotek.....	6
2.2    Tata Cara Pendirian Apotek .....	7
2.2.1    Persyaratan Apotek .....	7
2.2.2    Tata Cara Pemberian Izin Apotek .....	7
2.2.3    Lokasi Pendirian Apotek .....	11
2.2.4    Bangunan dan Perlengkapan Apotek .....	13
2.2.5    Sumber Daya Manusia .....	15
2.3    Sistem Manajemen di Apotek .....	20
2.3.1    Pengadaan Obat .....	22
2.3.2    Penerimaan Obat.....	25
2.3.3    Penataan Obat .....	25
2.3.4    Penyimpanan Obat .....	27
2.3.5    Pendistribusian Obat .....	28

2.3.6	Pencatatan dan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika.....	28
2.3.7	Pengelolaan Keuangan .....	29
2.4	Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	30
2.4.1	Pelayanan Resep .....	31
2.4.2	Pelayanan Non Resep .....	34
2.5	Penggolongan Obat .....	35
2.6	Pelayanan Konseling, Informasi dan Edukasi (KIE) .....	43
<b>BAB III. HASIL KEGIATAN .....</b>		<b>46</b>
3.1	Sejarah Apotek Bagiana .....	46
3.2	Lokasi dan Bangunan Apotek .....	47
3.3	Sarana dan Prasarana Apotek Bagiana .....	47
3.4	Struktur Organisasi di Apotek .....	48
3.5	Pengelolaan Keuangan .....	51
3.6	Pelayanan Kefarmasian di Apotek Bagiana.....	51
3.6.1	Pelayanan Non Resep di Apotek Bagiana.....	52
3.6.2	Pelayanan Resep di Apotek Bagiana .....	53
3.6.3	Pengerjaan Resep di Apotek Bagiana .....	56
3.6.4	Penyerahan Resep dan Pemberian KIE Di Apotek Bagiana .....	56
3.6.5	Pelayanan KIE di Apotek Bagiana .....	57
3.7	Pengadaan Barang di Apotek Bagiana.....	58
3.8	Penerimaan Barang di Apotek Bagiana .....	61
3.9	Penataan Barang di Apotek Bagiana .....	63
3.10	Pencatatan dan Pelaporan .....	65
3.11	Pengolahan Narkotika di Apotek Bagiana .....	66

3.12 Pelaksanaan Pengolahan Psikotropika	
di Apotek Bagiana.....	68
3.13 Monitoring dan Evaluasi.....	69
BAB 4. PEMBAHASAN .....	71
4.1 Resep Mata .....	74
4.2 Resep Anak .....	91
4.3 Resep Saluran Pernafasan.....	105
4.4 Resep Kardiovaskular.....	120
4.5 Pelayanan OTC.....	132
4.5.1 Pembahasan Obat OTC .....	133
4.5.2 KIE Farmakologi.....	133
4.5.3 KIE Non Farmakologi .....	134
BAB 5. KESIMPULAN .....	135
BAB 6. SARAN.....	136
DAFTAR PUSTAKA .....	137
LAMPIRAN.....	140



## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1 Skrining Resep Mata.....	75
4.2 Perhitungan Dosis Resep Mata.....	84
4.3 Skrining Resep Anak .....	92
4.4 Perhitungan Dosis Resep Anak .....	97
4.5 Skrining Resep Saluran Pernafasan .....	106
4.6 Perhitungan Dosis Resep Saluran Pernafasan .....	113
4.7 Skrining Resep Kardiovaskular .....	121
4.8 Perhitungan Dosis Resep Kardiovaskular .....	127

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Logo Obat Bebas .....	36
2.2 Tanda dan Peringatan Obat Bebas Terbatas .....	37
2.3 Logo Obat Bebas Terbatas .....	37
2.4 Logo Obat Keras.....	38
2.5 Logo Obat Narkotika .....	39
2.6 (a) Logo Jamu, (b) Logo Obat Herbal Terstandar (OHT), (c) Logo Fitofarmaka.....	43
3.1 Struktur Organisasi Apotek Bagiana.....	49
3.2 SOP Non Resep di Apotek Bagiana.....	53
3.3 Bagan Pelayanan Resep di Apotek Bagiana.....	54
3.4 Skema Pengadaan Barang di Apotek Bagiana .....	61
4.1 Resep Mata.....	74
4.2 Resep Anak .....	91
4.3 Resep Saluran Pernafasan .....	105
4.4 Resep kardiovaskular.....	120

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Etiket .....	140
B Label .....	141
C Kemasan Racikan .....	142
D Blangko <i>Copy Resep</i> .....	143
E Kartu <i>Stock</i> .....	144
F Nota Penjualan .....	146
G Nota Pembelian .....	147
H Blangko Kuitansi .....	148
I Surat Pesanan Non Narkotika & Narkotika .....	149
J Surat Pesanan Narkotika.....	150
K Surat Pesanan Psikotropika .....	151
L Blangko Surat Pengantar Laporan Narkotika & Psikotropika .....	152
M Contoh Laporan Pemakaian Psikotropika .....	153